

Torzym, dnia .....

**Burmistrz Miasta i Gminy Torzym**

## **W N I O S E K**

**o wydanie jednorazowego zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu / poza miejscem\* sprzedaży**

Oznaczenie rodzaju zezwolenia

- do 4,5% zawartości alkoholu oraz piwo;
- powyżej 4,5% do 18% zawartości alkoholu (z wyjątkiem piwa);
- powyżej 18% zawartości alkoholu

**1. Nazwa i adres przedsiębiorcy .....**

.....  
.....

**2. Pełnomocnik (imię i nazwisko, adres zamieszkania)**

(W przypadku ustanowienia pełnomocnika do wniosku należy dołączyć dokument stwierdzający udzielenie pełnomocnictwa oraz dowód uiszczenia opłaty skarbowej, zgodnie z art. 4 ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej)

.....  
.....

**3. Nr w rejestrze przedsiębiorców w KRS .....**

(Należy uzupełnić, jeśli przedsiębiorca jest wpisany do rejestru przedsiębiorców w KRS)

**4. Numer identyfikacji podatkowej (NIP) .....**

**5. Przedmiot prowadzonej działalności gospodarczej .....**

.....  
.....

**6. Nazwa i miejsce imprezy, podczas której planowana jest sprzedaż:**

.....

**7. Wnioskowany okres ważności zezwolenia (do 2 dni) .....**

**8. Adres punktu składowania napojów alkoholowych (magazynu dystrybucyjnego)**

.....

\* niepotrzebne skreślić

.....  
czytelny podpis przedsiębiorcy  
lub pełnomocnika

**KLAUZULA INFORMACYJNA**

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. 119.1 z 04.05.2016) informuję, iż:

*Administratorem danych osobowych jest Burmistrz Miasta i Gminy Torzym z siedzibą w Torzymiu (66-235) przy ulicy Wojska Polskiego 32. Z administratorem można skontaktować się mailowo: [urząd@torzym.pl](mailto:urząd@torzym.pl) lub pisemnie na adres siedziby administratora. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można skontaktować się mailowo: [iod@torzym.pl](mailto:iod@torzym.pl).*

*Dane przetwarzane są dla celów związanych z rozpatrzeniem wniosku o wydanie zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych, na podstawie ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi. Dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców danych osobowych, którymi mogą być podmioty upoważnione na podstawie odpowiednich przepisów prawa. Szczegółowe informacje związane z przetwarzaniem danych osobowych zamieszczone zostały w klauzuli informacyjnej wywieszanej na tablicy ogłoszeń lub na stronie internetowej: [www.torzyn.pl](http://www.torzyn.pl) w zakładce „Ochrona danych osobowych”.*

1. Do wniosku o wydanie jednorazowego zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych należy dołączyć zezwolenie na sprzedaż napojów alkoholowych wraz z aktualnym dowodem opłaty za korzystanie z zezwolenia – dotyczy przedsiębiorców prowadzących sprzedaż napojów alkoholowych poza gminą Torzym.

2. Jednorazowe zezwolenie na sprzedaż napojów alkoholowych wydawane jest na okres do 2 dni przedsiębiorcom posiadającym zezwolenia na sprzedaż alkoholu w stałych punktach sprzedaży oraz jednostkom Ochotniczej Straży Pożarnej.

3. Opłatę za jednorazowe zezwolenia należy wnieść na rachunek gminy przed wydaniem zezwolenia w wysokości odpowiadającej 1/12 rocznej opłaty za poszczególne rodzaje zezwoleń, o których mowa w art. 11<sup>1</sup> ust. 2 i art. 18 ust. 3 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi.