

ZAPYTANIE OFERTOWE
W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA
PUBLICZNEGO

dla zamówienia o nazwie:

„Obsługa prawna Gminy Torzym w zakresie doradztwa prawnego i reprezentacji prawnej”.

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.

Nazwa: **Gmina Torzym**

Adres: ul. Wojska Polskiego 32, 66-235 Torzym

Telefon: 68 341 30 12

E-mail: urząd@torzym.pl.

strona internetowa: www.torzym.pl

Godziny urzędowania: poniedziałek - piątek: 7:15 - 15:15

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.

Postępowanie prowadzone w trybie zapytania ofertowego dla zamówień o wartości poniżej 130 000 zł. Do niniejszego zapytania nie stosuje się zapisów ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo Zamówień Publicznych (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 412, 825). Postępowanie prowadzone zgodnie z Zarządzeniem Nr 3.2021 Burmistrza Miasta i Gminy Torzym z dnia 15 stycznia 2021 roku z późn. zmianami, w sprawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Miasta i Gminy Torzym oraz jednostek organizacyjnych Gminy nieposiadających osobowości prawnej, których wartość nie przekracza kwoty 130 000 zł netto.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

1. Przedmiotem zamówienia jest **obsługa prawna Gminy Torzym w zakresie doradztwa prawnego i reprezentacji prawnej.**
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 4 do zapytania ofertowego, natomiast warunki realizacji przedmiotu zamówienia określono w załączniku nr 2 do zapytania ofertowego — Umowa wzór, stanowiących integralną część niniejszego zapytania ofertowego.
3. Rodzaj zamówienia: **usługa.**
4. Nazwy i kody Wspólnego Słownika Zamówień: (CPV):
Główny przedmiot:
79100000-5 - Usługi prawnicze
Dodatkowe przedmioty:
79100000-8 – Usługi w zakresie doradztwa prawnego i reprezentacji prawnej.

IV. TERMIN REALIZACJI UMOWY.

Termin realizacji zamówienia 24 miesięcy tj.:

1. **rozpoczęcie – od 01 listopada 2023r.**
2. **zakończenie – 31 października 2025r.**

Wykonawca będzie świadczył pomoc prawną w siedzibie Zamawiającego, 1 raz w tygodniu w wymiarze 7 godzin dziennie w godzinach pracy Urzędu tj. max. 35 godziny w miesiącu.

V. KRYTERIA OCENY OFERT.

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się nw. kryterium:
cena ofertowa — 100%.
2. Najkorzystniejsza oferta zostanie wyłoniona spośród ofert spełniających ustalone warunki udziału poprzez porównanie zakresu rzeczowego opracowania oraz ceny brutto.
3. Od decyzji Zamawiającego — Gminy Torzym, nie przysługuje odwołanie ani zażalenie. Informacja o terminie i miejscu podpisania umowy zostanie przekazana telefonicznie, fax-em lub e-mailem, Wykonawcy, którego ofertę wybrano.

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

Warunkiem udziału w postępowaniu jest:

1. Zdolność do występowania w obrocie gospodarczym;

Zamawiający nie określa szczegółowego warunku w w/w zakresie. Uzna za spełniony jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie zgodnie z załącznikiem nr 8 do zapytania ofertowego.

2. Uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;

Zamawiający nie określa szczegółowego warunku w w/w zakresie. Uzna za spełniony jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie zgodnie z załącznikiem nr 8 do zapytania ofertowego.

3. Sytuacja ekonomiczna lub finansowa;

Zamawiający nie określa szczegółowego warunku w w/w zakresie. Uzna za spełniony jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie zgodnie z załącznikiem nr 8 do zapytania ofertowego.

4. Posiadanie kwalifikacji radcy prawnego.

W celu potwierdzenia, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, wykonawca zobowiązany jest złożyć — w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę zaświadczenia właściwej Okręgowej Izby Radców Prawnych potwierdzającą, że osoba lub osoby które będą wykonywać Zamówienie lub będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wpisane są na właściwą listę radców prawnych

5. Posiadanie minimum trzyletniego doświadczenia w obsłudze prawnej jednostki samorządu terytorialnego.

W celu potwierdzenia, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, wykonawca zobowiązany jest złożyć — w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę — następujące dokumenty:

1) dokumenty potwierdzające, że osoby, które będą świadczyć obsługę prawną u Zamawiającego:

a) posiadają minimum trzyletnie doświadczenie w obsłudze prawnej jednostki samorządu terytorialnego w pełnym zakresie (wszystkie wydziały, cały zakres jakim zajmuje się jednostka samorządu terytorialnego).

Na potwierdzenie spełniania warunku należy przedłożyć stosowne zaświadczenie lub inny dokumenty potwierdzający posiadanie doświadczenia wraz z załącznikiem nr 6 do zapytania ofertowego.

b) wykonali na rzecz jednostki samorządu terytorialnego lub jej jednostek organizacyjnych, usługę z zakresu reprezentowaniu stron przez sądami

administracyjnymi - Wykaz osób, które będą świadczyć obsługę prawną Zamawiającego stanowi załącznik nr 5 do niniejszego zapytania ofertowego.

Pozostałe wymagania:

1. Czas określony w rozdziale IV pkt 2 niniejszego zapytania ofertowego może ulec zmianie po wcześniejszym uzgodnieniu pomiędzy stronami.
2. Działający w postępowaniu sądowym, na podstawie pełnomocnictwa procesowego radca prawny ma prawo do udzielenia substytucji.
3. Z tytułu wykonywanej obsługi prawnej Wykonawca otrzymywać będzie wynagrodzenie miesięczne płatne na rachunek Wykonawcy, w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury.
4. Wykonawca może wskazać innego radcę prawnego (o kwalifikacjach i doświadczeniu spełniającym wymagania Zamawiającego określonego w warunkach udziału w postępowaniu pkt. III niniejszego zapytania ofertowego) zastępującego go na czas nieobecności w sprawach niecierpiących zwłoki (wykaz osób, które mogą wykonywać zastępstwo należy wskazać w zał. nr 5).

VII. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

1. Zamawiający wykluczy z udziału w postępowaniu wykonawcę który:
 - a) w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - b) bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - c) wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
 - d) wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
 - e) w stosunku, do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2021 r. poz. 1558 z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 1228 z późn. zm.);
 - f) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych.

2. Wykonawca podlega wykluczeniu także w oparciu o podstawy wykluczenia wskazane w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835).
3. Zamawiający informuje że wykluczeniu z postępowania na podstawie pkt 3 niniejszego rozdziału podlegają:
 - 1) wykonawcy wymienieni w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady(WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1, z późn. zm.) i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE L 78 z 17.03.2014, str. 6, z późn. zm.) albo wpisani na listę o której mowa w art. 2 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, na podstawie decyzji w sprawie wpisu na ww. listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 przywołanej ustawy,
 - 2) wykonawcy, których beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1, z późn. zm.) i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE L 78 z 17.03.2014, str. 6, z późn. zm.) albo wpisani na listę o której mowa w art. 2 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, lub będący takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile zostali wpisani na ww. listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego,
 - 3) wykonawcy, których jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1, z późn. zm.) i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE L 78 z 17.03.2014, str. 6, z późn. zm.) albo wpisany na listę o której mowa w art. 2 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na ww. listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
4. Wykluczenie, o którym mowa w pkt 3 następuje na okres trwania ww. okoliczności.
5. W przypadku wykonawcy wykluczonego na podstawie przesłanek wskazanych w pkt 3 zamawiający odrzuca ofertę takiego wykonawcy.
6. Osoba lub podmiot podlegające wykluczeniu, które w okresie tego wykluczenia ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego lub biorą udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, podlegają karze pieniężnej. Karę pieniężną, nakłada Prezes Urzędu Zamówień Publicznych, w drodze decyzji, w wysokości do 20 000 000 zł.
7. W celu wykazania braku podstaw wykluczenia wykonawcy są zobowiązani złożyć następujące dokumenty:

- a) oświadczenia Wykonawcy o braku podstaw wykluczenia o których mowa w pkt 2 - zgodnie z załącznikiem Nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego,
 - b) oświadczenie Wykonawcy ubiegającego się o udzielenie zamówienia uwzględniające przesłanki wykluczenia z art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego – zgodnie z załącznikiem Nr 7 do niniejszego zapytania ofertowego,
 - c) uwiarygodnioną kopię wypisu z właściwego rejestru dla przedsiębiorców albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestracji lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed datą złożenia oferty.
8. Zamawiający zastrzega możliwość sprawdzenia powyższych informacji.
 9. Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczeń, o których mowa w pkt 1 i 7 niniejszego rozdziału lub są one niekompletne lub zawierają błędy zamawiający wezwie wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że oferta wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

VIII. DANE DOTYCZĄCE ZŁOŻENIA OFERTY.

1. Ofertę należy sporządzić na Formularzu Oferty lub według tego samego schematu stanowiącego załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
2. Oferta musi być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.
3. Ofertę można złożyć w jeden z następujących sposobów:

a) **osobiście**: w Sekretariacie Urzędu Miasta i Gminy Torzym,
ul. Wojska Polskiego 32, 66-235 Torzym;

Godziny urzędowania Urzędu Miasta i Gminy:
poniedziałek - piątek: 7:15 - 15:15

b) **za pośrednictwem poczty**: na adres Zamawiającego jw.;
W przypadku złożenia oferty drogą pocztową o ważności jej złożenia nie będzie decydowała data stempla pocztowego na ofercie lecz data wpływu oferty do UMiG Torzym.

c) **e-mailem**: na adres: referatbgn@torzym.pl

Ofertę należy złożyć najpóźniej w terminie **do dnia 20.10.2023r. do godz. 12⁰⁰**

Dane do kontaktu w sprawie prowadzonego postępowania:

insp. Kamilla Wysocka

Tel. 68 341 62 19

E-mail: referatbgn@torzym.pl

UWAGA 1: W przypadku składania oferty w sposób, o którym mowa w literze "a" lub „b”, ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej, podpisaną własnoręcznym podpisem w zamkniętej kopercie, opisaną w następujący sposób:

Oferta w ramach zamówienia publicznego poniżej 130 000,00 zł na:

„Obsługa prawna Gminy Torzym w zakresie doradztwa prawnego i reprezentacji prawnej”

Nie otwierać przed dniem: 20 października 2023r. do godz. 12⁰⁰

UWAGA 2: W przypadku składania oferty w sposób, o którym mowa w literze "c", ofertę składa się w wersji elektronicznej (wypełniony i podpisany Formularz oferty wraz z wszystkimi wymaganymi dokumentami wymienionymi w zapytaniu ofertowym w formie skanu).

Tytuł wiadomości powinien brzmieć:

OFERTA w postępowaniu na: „Obsługa prawna Gminy Torzym w zakresie doradztwa prawnego i reprezentacji prawnej”

5. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
6. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Ofertę zatrzymuje Zamawiający. Złożone wraz z ofertą dokumenty lub oświadczenia nie podlegają zwrotowi. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów poniesionych przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo szczegółowego sprawdzania stanu faktycznego z przedłożoną ofertą, w tym również poprzez wezwanie Wykonawcy do wyjaśnienia treści złożonych dokumentów, przedłożenia dodatkowych dokumentów lub uzupełnienia brakujących dokumentów (nie dotyczy Formularza oferty, który nie podlega uzupełnieniu.) W szczególności jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający będzie miał prawo żądać wyjaśnień w przypadku podejrzenia rażąco niskiej ceny.
8. W przypadku, jeżeli składane w przedmiotowym postępowaniu dokumenty podlegają ochronie w zakresie i na zasadach przewidzianych w przepisach o ochronie informacji niejawnych oraz o ochronie innych tajemnic ustawowo chronionych bądź ze względu na prywatność osoby fizycznej lub tajemnicę przedsiębiorcy, Wykonawca zobowiązany jest poinformować o takim fakcie Zamawiającego, składając wraz z ofertą stosowne oświadczenie. Oświadczenie powinno zostać uzasadnione oraz wyraźnie wskazywać, które dokumenty podlegają ochronie. Brak oświadczenia nie będzie skutkowało uznaniem oferty za niekompletną.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo przedłużenia terminu składania ofert oraz unieważnienia zapytania (na każdym jego etapie) bez ponoszenia jakichkolwiek skutków prawnych i finansowych.
10. O wynikach postępowania Wykonawcy zostaną poinformowani pocztą elektroniczną.
11. Otwarcie ofert nie ma charakteru publicznego zgodnie z regulaminem udzielania zamówień publicznych obowiązującym w Gminie Torzym.
12. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy jeżeli:
 - jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego,
 - jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia lub jeżeli Wykonawca nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena złożonych wyjaśnień potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę,
 - zawiera niemożliwe do poprawy, zgodnie z zasadami arytmetyki, błędy w obliczeniu ceny.
13. Wykonawca jest związany z ofertą przez okres 30 dni od dnia składania ofert.
14. Każdy Wykonawca może złożyć ofertę.
15. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest Pan Ryszard Stanulewicz.

IX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.

1. Opis sposobu przygotowania oferty:

- a) Oferta powinna być sporządzona w oparciu o załączony szczegółowy formularz oferty załącznik nr 1.
- b) Oferta winna być napisana w języku polskim, czytelną i trwałą czcionką.
- c) Do oferty należy dołączyć dokumenty:
 - aktualny odpis z właściwego rejestru lub potwierdzenie rejestracji CEiDG, potwierdzające zdolność wykonawcy do występowania w obrocie prawnym obejmującym przedmiot zamówienia,
 - Potwierdzenie posiadanych kwalifikacji zawodowych upoważniających do wykonania zamówienia w tym kursy, szkolenia,
 - Oświadczenie o niekaralności,
 - Kopia Zaświadczenia właściwej Okręgowej Izby Radców Prawnych potwierdzająca, że osoba lub osoby które będą wykonywać Zamówienie lub będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wpisane są na właściwą listę radców prawnych,
 - wykaz osób, które będą pełnić obsługę prawną u Zamawiającego.
- e) Termin związania z ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

X. INFORMACJA NA TEMAT ZAKAZU POWIĄZAŃ OSOBOWYCH I KAPITAŁOWYCH.

Informujemy, że Zamawiającego i Wykonawcę obowiązuje zakaz powiązań osobowych lub kapitałowych. W związku z powyższym informujemy, że w celu uniknięcia konfliktu interesów zamówienie w szczególności nie może zostać udzielone podmiotom powiązanym osobowo lub kapitałowo z ogłaszającym zamówienie. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między ogłaszającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu ogłaszającego lub osobami wykonującymi w imieniu ogłaszającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

XI. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY.

Kryteria oceny ofert oraz informacja o wagach punktowych do poszczególnych kryteriów oceny:

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.

2. Oferty zostaną ocenione przez zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

L.p.	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna liczba punktów, jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
1	Oferowana cena (C)	100%	100pkt

3. Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach poszczególnych kryteriów oceny ofert, przyjmując zasadę że 1% = 1 punkt

4. Punkty za kryterium Cena zostaną obliczone według wzoru:

$$P_C = (P_N / P_B) \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:

P_C – ilość punktów za kryterium cena

P_N – najniższa cena oferta spośród ofert nieodrzuconych

P_B – cena oferty badanej

5. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów. Uzyskana z wyliczenia ilość punktów zostanie ostatecznie ustalona do 2 miejsca po przecinku z zachowaniem zaokrągleń matematycznych.
6. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
7. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania dodatkowych kosztów dla Zamawiającego, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny dodatkowe koszty, które musiałby ponieść.

XII. WARUNKI PŁATNOŚCI.

Płatność dokonana będzie na podstawie faktury/rachunku, w terminie 14 dni od daty wpływu faktury/rachunku do siedziby Zamawiającego po odbiorze przedmiotu zamówienia.

Częstotliwość płatności faktur/rachunku: nie częściej niż raz w miesiącu.

XIII. OKREŚLENIE WARUNKÓW ISTOTNYCH ZMIAN UMOWY ZAWARTEJ W WYNIKU PRZEPROWADZONEGO POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. Zamawiający wymaga od wykonawcy którego oferta zostanie wybrana, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym załącznik do niniejszego zapytania ofertowego.
2. Zakres świadczenia wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
3. Zamawiający przewiduje w niniejszym zapytaniu ofertowym możliwość wprowadzenia zmian w zawartej umowie w postaci jednoznacznych postanowień umownych, które określają ich zakres w szczególności możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia wykonawcy, i charakter oraz warunki wprowadzenia zmian.
4. Zakres, charakter oraz warunki wprowadzenia zmian w zawartej umowie.
Zmiana postanowień Umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy jest możliwa poprzez:
 - a) zmianę sposobu wykonania przedmiotu Umowy,
 - b) zmianę zakresu przedmiotu Umowy
 - c) zmianę wynagrodzenia Wykonawcy lub
 - d) zmianę terminu/terminów określonych w umowie, a zmiany dokonywane są w celu prawidłowej realizacji zadań objętych przedmiotem umowy i osiągnięcia zamierzonych przez Zamawiającego rezultatów/celów;
5. Zmiana postanowień Umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy jest możliwa w sytuacji gdy:
 - 1) Nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia powodująca, że realizacja przedmiotu Umowy w niezmienionej postaci stanie się niecelowa. Zmiana tych przepisów musi wywierać bezpośredni wpływ na realizację przedmiotu umowy i może prowadzić do modyfikacji wyłącznie tych zapisów umowy, do których się odnosi.

- 2) Wystąpią uzasadnione przyczyny spowodowane czynnikami niezależnymi od Wykonawcy, które mają wpływ na jakość realizacji zamówienia/ uniemożliwiają realizację zamówienia w pierwotnie określony sposób.
 - 3) Zwiększenie ilości dostaw będących przedmiotem umowy,
6. Nie stanowią zmiany umowy następujące zmiany:
- 1) danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy, w szczególności zmiana numeru rachunku bankowego,
 - 2) danych teleadresowych,
 - 3) danych rejestrowych, numerów NIP, REGON, PESEL,
 - 4) Wynikające ze zmian organizacyjnych po stronie Zamawiającego lub Wykonawcy, w tym w szczególności w jego strukturze organizacyjnej.
7. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają uprzedniej akceptacji Stron i formy pisemnego aneksu, pod rygorem nieważności, muszą być dokonane przez umocowanych do tego przedstawicieli obu Stron. Podpisanie aneksu do umowy powinno być poprzedzone sporządzeniem protokołu konieczności zawierającego min. istotne okoliczności potwierdzające konieczność zawarcia aneksu oraz przedstawienie ewentualnych zmian w wynagrodzeniu umownym.
8. Do umów w sprawach zamówień publicznych stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.
9. Umowa wymaga, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej, chyba że przepisy odrębne wymagają formy szczególnej.

XIV. PODWYKONAWSTWO.

Zamawiający dopuszcza podwykonawstwo. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo do uzyskania zgody Zamawiającego na powierzenie części zamówienia podwykonawcy oraz uzyskaniu akceptacji umowy o podwykonawstwo.

XV. INFORMACJA O MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

XVI. INFORMACJE O ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH.

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających.

XVII. PRZESŁANKI ODRZUCENIA OFERTY.

Zamawiający może odrzucić ofertę, jeżeli:

- 1) jej treść nie będzie odpowiadać treści zapytania ofertowego;

- 2) zostanie złożona po terminie składania ofert;
- 3) będzie nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
- 4) nie będzie zawierała wszystkich wymaganych przez Zamawiającego dokumentów lub oświadczeń.

XVIII. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA.

Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania w następujących okolicznościach:

1. nie złożono żadnej oferty;
2. cena najkorzystniejsza oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie tego zamówienia;
3. wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
4. jeżeli podmiot/podmioty biorące udział w postępowaniu wpłynęły na jego wynik w sposób sprzeczny z prawem lub Wytycznymi Instytucji Zarządzającej Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020 w sprawie udzielania zamówień współfinansowanych ze środków ERRR, w stosunku do których nie stosuje się ustawy prawo zamówień publicznych.

XIX. WYJAŚNIENIA TREŚCI ZAPYTANIA OFERTOWEGO.

Każdy Wykonawca może zwrócić się na piśmie do Zamawiającego o wyjaśnienie zapytania ofertowego.

Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie wpłynęła do Zamawiającego na mniej niż 4 dni przed terminem składania ofert.

Jeżeli prośba o wyjaśnienie wpłynęła na mniej niż 4 dni przed terminem otwarcia ofert Zamawiający nie będzie udzielał wyjaśnień.

XX. ZMIANA ZAPYTANIA OFERTOWEGO.

Zapytanie ofertowe może zostać zmienione przed upływem terminu składania ofert.

Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian.

XXI. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIENIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

1. Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się zgodnie z wyborem zamawiającego za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (j.t. Dz.U.2018.2188 ze zm.), faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (j.t. Dz.U.2019.123 ze zm.);

2. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

3. Zamawiający uznaje, że:

- pismo przesłane faksem na numer podany przez Wykonawcę lub Zamawiającego pismo przesłane pocztą elektroniczną na adres podany przez Wykonawcę lub Zamawiającego pismo przesłane pocztą na adres podany przez Wykonawcę lub Zamawiającego zostało doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się z treścią pisma.

4. Korespondencja otrzymywana i przekazywana pocztą elektroniczną powinna zawierać skan (lub zdjęcie) pisma z datą i podpisem przedstawiciela Wykonawcy lub Zamawiającego.

XXII. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIENIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI, JAKIM MUSZĄ ODPOWIADAĆ OFERTY WARIANTOWE WRAZ Z WYBRANYMI KRYTERIAMI OCENY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA LUB DOPUSZCZA ICH SKŁADANIE.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

XXIII. WYJAŚNIENIA TREŚCI OFERTY.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania wyjaśnień treści oferty i złożonych dokumentów oraz będzie miał prawo wezwać do uzupełnienia wymaganych dokumentów, jeżeli nie zostaną złożone lub będą zawierać błędy.

W przypadku, kiedy najtańsza oferta nie będzie wymagać wyjaśnienia lub uzupełnienia dokumentów, a wyjaśnienie lub uzupełnienie dokumentów przez pozostałych oferentów nie będzie miało wpływu na rozstrzygnięcie postępowania Zamawiający nie będzie wzywał do wyjaśnienia lub uzupełnienia przedłożonej dokumentacji.

XXIV. ROZSTRZYGNIECIE POSTĘPOWANIA I ZLECENIE REALIZACJI

ZAMÓWIENIA.

W wyniku rozstrzygnięcia postępowania zostanie podpisana umowa z wybranym Wykonawcą. Złożenie Oferty w oparciu o przedmiotowe Zapytanie Ofertowe oznacza pełną i bezwarunkową akceptację przez Oferenta wszystkich postanowień zawartych w nim zapytaniu.

Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.

Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

Zamawiający zawiadomi o wyborze najkorzystniejszej oferty wszystkich uczestników postępowania poprzez ogłoszenie na stronie internetowej oraz przesyłając informację pocztą elektroniczną.

XXV. DOKUMENT, KTÓREGO WZÓR STANOWI ZAŁĄCZNIK DO NINIEJSZEGO ZAPYTANIA OFERTOWEGO MUSI BYĆ SPORZĄDZONY ZGODNIE Z TYM WZOREM – zał. Nr 2.

XXVI. INFORMACJA DOTYCZĄCA OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH – RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informujemy, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta i Gminy z siedzibą w Torzymiu, ul. Wojska Polskiego 32, 66-235 Torzym, telefon: 68 34 13 012; adres e-mail iod@torzym.pl

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr BGN.II.271.2.17.2023 pn.: „**Obsługa prawna Gminy Torzym w zakresie doradztwa prawnego i reprezentacji prawnej.**” prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;

- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 412, 825), dalej „ustawa Pzp”;

- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

XXVII. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

Spis załączników:	
1	Załącznik nr 1 — Formularz ofertowy
2	Załącznik nr 2 — Wzór umowy
3	Załącznik nr 3 — Oświadczenie o braku podstaw wykluczeniu
4	Załącznik nr 4 — Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
5	Załącznik nr 5 – Wykaz osób
6	Załącznik nr 6 – Wykaz usług
7	Załącznik nr 7 – Oświadczenie wykonawcy ubiegającego się o udzielenie zamówienia
8	Załącznik nr 8 – Oświadczenie do występowania w obrocie gospodarczym


 BURMISTRZ
 inż. Ryszard Stanulewicz

