

**ZARZĄDZENIE NR 75.2021**  
**BURMISTRZA MIASTA I GMINY TORZYM**

z dnia 8 października 2021 r.

**w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację  
w 2021r. zadań publicznych zleconych przez Gminę Torzym do realizacji  
organizacjom pozarządowym i innym podmiotom oraz powołania Komisji Konkursowej do  
zaopiniowania złożonych ofert**

Na podstawie art. 13 ust. 1 i art. 15 ust. 2a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1057 oraz z 2021 r. poz. 1038, 1243 i 1535) oraz uchwały Nr X/68/19 Rady Miejskiej w Torzymiu z dnia 28 października 2020 r. w sprawie przyjęcia rocznego programu współpracy Miasta i Gminy Torzym z organizacjami pozarządowymi zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Burmistrz Miasta i Gminy Torzym ogłasza otwarte konkursy ofert na wykonanie w roku 2020 r. zadań publicznych przez organizacje pozarządowe w rozumieniu ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1057 oraz z 2021 r. poz. 1038, 1243 i 1535)

2. Treść ogłoszenia o konkursie, o którym mowa w ust. 1 stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. W celu zaopiniowania ofert złożonych w konkursie, o którym mowa w § 1, Burmistrz Miasta i Gminy Torzym powołuje Komisję Konkursową, zwaną dalej Komisją, w składzie:

1/ Robert Borkowski	Zastępca burmistrza -przewodniczący
2/ Wojciech Junik	Skarbnik Gminy, -z-ca przewodniczącego
3/ Ratuszniak Maria	Z-ca przewodniczącego Rady Miejskiej, członek
4/ Marcin Kluczyk	Przewodniczący Komisji Społecznej, członek

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się Zastępcy burmistrza.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz

(-) Ryszard Stanulewicz

## **I. Rodzaje zadań i wysokość środków przeznaczonych na ich realizację**

3. Na wykonanie zadań z obszaru: **kultury w Gminie Torzym w 2021 r.** Wyłonione oferty uzyskają dotację na dofinansowanie realizacji zadania. Wielkość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadań wynosi 5 000,00zł

Zadania publiczne z zakresu kultury w Gminie Torzym będą realizowane następujących formach:

1) Organizację wydarzeń kulturalnych

Termin realizacji: 2021 r.

## **II. Zasady przyznawania dotacji:**

1. Konkurs rozstrzyga Burmistrz Torzymia po zapoznaniu się z opinią Komisji Konkursowej.

2. Postępowanie konkursowe zostanie przeprowadzone przy uwzględnieniu zasad określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1057 oraz z 2021 r. poz. 1038, 1243 i 1535).

3. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.

4. Dotacja na dofinansowania realizowanego zadania dotyczy wsparcia realizacji zadania. Dofinansowanie nie może przekraczać 90% całkowitych kosztów zadania. W tym finansowy udział własny lub z innych źródeł nie może być mniejszy niż 10% całkowitych kosztów zadania. Oferent może wykazać 10% niefinansowy udział własny (praca wolontariuszy, nieodpłatna praca członków organizacji).

5. Kwota przyznanej dotacji może być niższa od wnioskowanej w ofercie. W takim przypadku Oferentowi przysługuje prawo negocjowania zmniejszenia zakresu rzeczowego zadania lub rezygnacji z jego realizacji.

6. Warunkiem przekazania dotacji jest zawarcie umowy w formie pisemnej. Sposób przekazania dotacji określa umowa.

7. Dotacje nie mogą być wykorzystane na:

- a) zadania i zakupy inwestycyjne,
- b) pokrycie kosztów utrzymania biura,
- c) budowę, zakup lub remont budynków,
- d) pokrycie deficytu wcześniej zrealizowanych przedsięwzięć,
- e) zakup gruntów,
- f) działalność gospodarczą lub polityczną,

## **III. Warunki składania ofert:**

1. Oferent zobowiązany jest do złożenia oferty zgodnie według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 1 do rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu Do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U. poz. 2057)

2. Oferty należy złożyć opatrzone nazwą zadania (należy wpisać rodzaj zadania z tekstu ogłoszenia konkursowego oraz własny tytuł projektu).

3. Oferty powinny spełniać wymogi określone w art. 14 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1057 oraz z 2021 r. poz. 1038, 1243 i 1535).

4. Do Oferty konkursowej należy dołączyć:

- 1) w przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego rejestru – dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu Oferenta (-ów),

- 2) w przypadku podmiotów składających ofertę wspólną – porozumienie między oferentami określające prawa i obowiązki zleceniobiorców,
- 3) numery Pesel osób uprawnionych do podpisania umowy na realizację zadania zgłoszonego w ofercie,
- 4) inne dokumenty istotne dla oceny oferty – np. zaświadczenia o przygotowaniu merytorycznym osób bezpośrednio zaangażowanych w realizację zadania publicznego, kopie umów ze sponsorami, listy intencyjne, patronaty medialne.

5. Wszystkie kserokopie winny być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentowania Oferenta.

6. Oferty należy składać odrębnie na każde z realizowanych przedsięwzięć. W przypadku składania przez Oferentów więcej niż jednej oferty, wymagany jest jeden komplet załączników do jednej z ofert z odpowiednią adnotacją na pozostałych ofertach.

#### **IV. Tryb i kryteria wyboru ofert:**

1. Komisja dokonuje oceny ofert w terminie 14 dni od dnia, w którym upłynął termin składania ofert, przyznając punkty według następujących kryteriów:

- 1) udział środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania liczone według wzoru:

$$P = \frac{Dn}{Do} \times 50 \text{ pkt}$$

P – otrzymane punkty.

Dn – najniższy procentowy udział środków publicznych z pośród złożonych ofert.

Do – procentowy udział środków publicznych badanej oferty.

- 2) wartość merytoryczna i zasięg społecznego oddziaływania zaoferowanego przedsięwzięcia (do 10 pkt),
- 3) oświadczenie i kwalifikacje osób, przy udziale, których oferent będzie realizował zadanie (do 10 pkt),
- 4) rzetelność i realność wykonania proponowanego przedsięwzięcia w porównaniu do stanu realizacji z 2019 r. lub 2020 r. (do 5 pkt),
- 5) doświadczenie w realizacji przedsięwzięć o podobnym charakterze (do 5 pkt).
- 6) Rekomendacje i opinie udzielone przez inne podmioty - skala ocen 0-5 pkt.

2. Ostateczną decyzję o przyznaniu dotacji podejmuje Burmistrz w terminie 14 dni od daty, o której mowa w ust. 1 i zamieszcza ją w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Torzymiu pod adresem internetowym: [www.torzyn.pl](http://www.torzyn.pl) oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Torzymiu.

3. Od rozstrzygnięcia konkursu nie przysługuje odwołanie.

#### **V. Termin i miejsce składania ofert:**

1. Termin składania ofert upływa w nieprzekraczalnym terminie podanym do publicznej wiadomości

2. Oferty należy składać w zaklejonych kopertach z napisem „Otwarty konkurs ofert na wykonanie zadań publicznych w roku 2020 przez organizacje prowadzące działalność pożytku publicznego – nr zadania” w Sekretariacie Urzędu Miejskiego w Torzymiu, ul. Wojska Polskiego 32, **do godz. 14.00 dnia 25 października 2021 r.** W przypadku ofert nadesłanych drogą pocztową rozpatrywane będą wyłącznie oferty, które Gmina otrzyma w terminie składania ofert, o którym mowa w ust.1.

3. Oferty powinny być złożone w zamkniętej kopercie, opatrzonej pieczęcią podmiotu i nazwą zadania, którego dotyczy oferta.

4. Wszelkie wyjaśnienia dotyczące konkursu można uzyskać pod nr telefonu: 683416212 w godz. 7.15 - 15.00.