

Zamawiający:

**Miasto i Gmina Torzym**

**ul. Wojska Polskiego 32**

**66-235 Torzym**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Przedmiot zamówienia:

***„*****Remont istniejącej Stacji Uzdatniania Wody w zakresie wymiany**

**technologii w m. Prześlice*”***

**Zatwierdził:**

**/-/ Ryszard Stanulewicz**

**Burmistrz Miasta i Gminy**

Torzym, 16 październik 2019 roku

SPISTREŚCI

**Rozdział. I Instrukcja dla wykonawców**

1. Nazwa oraz adres zamawiającego.
2. Tryb udzielenia zamówienia.
3. Opis przedmiotu zamówienia.
4. Termin wykonania zamówienia.
5. Warunki udziału w postępowaniu.
6. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.
7. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty.
8. Sposób obliczenia ceny oferty. Informacje dotyczące walut w jakich mogą być prowadzone rozliczenia.
9. Wadium.
10. Okres związania ofertą.
11. Opis sposobu przygotowania oferty.
12. Miejsce i termin składania ofert.
13. Miejsce i termin otwarcia ofert.
14. Badanie i ocena ofert.
15. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
16. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
17. Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów.
18. Opis sposobu udzielania wyjaśnień dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
19. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

**Rozdział. II Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy.**

Załączniki do SIWZ

Załącznik nr 1. Formularz oferty

Załącznik nr 2. Oświadczenie wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania.

Załącznik nr 3. Oświadczenie wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu.

Załącznik nr 4. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.

Załącznik nr 5. Wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie.

Załącznik nr 6. Wykaz osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego.

Załącznik nr 7. Projekt umowy

Załącznik nr 8. Projekt budowlany.

Załącznik nr 9. Specyfikacje Techniczne Wykonania i odbioru Robót

Załącznik nr 11. Kosztorys ofertowy

**1. Nazwa oraz adres zamawiającego.**

**Miasto i Gmina Torzym**

**ul. Wojska Polskiego 32**

**66-235 Torzym**

numer telefonu: 68 341 62 19, 68 341 31 81

adres strony internetowej: www.torzym.pl

NIP: 927-145-29-83 **REGON:** 970770439

godziny pracy zamawiającego: poniedziałek – piątek od 715 do 1515

**2. Tryb udzielenia zamówienia.**

2.1 Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 10 ust. 1 i art. 39 -46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.) oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie.

2.2 Postępowanie prowadzone dla zamówienia publicznego o wartości szacunkowej zamówienia nieprzekraczającej równowartość kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych w odniesieniu do robót budowlanych tj. kwoty 5 548 000 euro.

**3. Opis przedmiotu zamówienia.**

***„*****Remont istniejącej Stacji Uzdatniania Wody w zakresie wymiany**

**technologii w m. Prześlice*”***

**Nomenklatura wg słownika CPV:**

45232430-5 Roboty w zakresie uzdatniania wody

45310000-3 Roboty instalacyjne elektryczne

3.1 Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane polegające na modernizacji i przebudowie stacji uzdatniania wody w miejscowości Prześlice gm. Torzym.

3.2. Szczegółowy zakres robót określa załącznik do SIWZ nr 8 - **projekt budowlany.**

**UWAGA:**

**W trakcie realizacji zamówienia istnieje konieczność bieżącego dostarczania wody odbiorcom.**

Zamawiający **nie przewiduje** zorganizowania zebrania z wykonawcami.

**Z uwagi na specyfikę wykonania zamówienia zaleca się, by Wykonawca zapoznał się z terenem budowy (wizja w terenie). Zamawiający umożliwia zainteresowanym Wykonawcom przeprowadzenie wizji lokalnej po uzgodnieniu terminu telefonicznie pod nr: 508 242 741.**

3.3. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych we wzorze umowy stanowiącym Rozdział II SIWZ.

3.4. Stosowanie materiałów, urządzeń równoważnych: Jeżeli w jakimkolwiek miejscu specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz jej załącznikach, zostały wskazane nazwy producenta, nazwy własne, znaki towarowe, patenty lub pochodzenie materiałów czy urządzeń służących do wykonania robót budowlanych będących przedmiotem zamówienia należy to traktować jako rozwiązanie przykładowe określające standardy, wygląd i wymagania techniczne –a Zamawiający zgodnie z art. 29 ust.3 ustawy Pzp dopuszcza możliwość zastosowania materiałów i urządzeń równoważnych. Zamawiający dopuszcza wszelkie rynkowe odpowiedniki o parametrach równych lub lepszych niż wskazane. Oznacza to, że przewidziane przez wykonawcę do zastosowania na etapie realizacji robót materiały i urządzenia powinny spełniać parametry określone w dokumentacji przetargowej postępowania i nie powinny być gorsze od jej założeń (równe lub lepsze)tj. muszą być co najmniej: tej samej wytrzymałości, tej samej trwałości, o tym samym poziomie estetyki urządzenia, spełniać te same funkcje, spełniać wymagania bezpieczeństwa konstrukcji, bhp i p.poż, posiadać stosowne dokumenty dopuszczające do stosowania w budownictwie, atesty i aprobaty techniczne. Ciężar udowodnienia, że materiał (wyrób) jest równoważny w stosunku do wymogu określonego przez zamawiającego spoczywa na wykonawcy, z którym została podpisana umowa. W takim wypadku wykonawca musi przedłożyć odpowiednie dokumenty opisujące parametry techniczne, wymagane prawem certyfikaty i inne dokumenty dopuszczające dany materiał (wyrób) do użytkowania oraz pozwalające jednoznacznie stwierdzić, że są one rzeczywiście równoważne

3.5. Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, sztuką budowlaną, wiedzą techniczną oraz zawartą z zamawiającym umową.

**INFORMACJE DODATKOWE**

1. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert częściowych.

2. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert wariantowych.

3. Zamawiający nie przewiduje:

• zebrania Wykonawców,

• zawarcia umowy ramowej.

• wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

• zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

4. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w PLN.

5. Niniejsza SIWZ udostępniona jest na stronie internetowej Zamawiającego www.torzym.pl pobrania samodzielnie przez Wykonawców.

6. Wykonawcy winni sprawdzać na bieżąco zawartość umieszczonego na ww. stronie internetowej folderu w celu sprawdzenia czy nie zostały w nim opublikowane zmiany SIWZ. Za zapoznanie się z całością udostępnionych na stronie internetowej dokumentów odpowiada Wykonawca.

**Wymagania dotyczące zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę.**

Zamawiający stosownie do art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, określa obowiązek zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia: **wykonywanie prac fizycznych przy realizacji robót budowlanych, operatorzy sprzętu i prace fizyczne instalacyjno-montażowe objęte zakresem zamówienia**. (*Wymóg ten nie dotyczy m. in. osób kierujących budową, wykonujących usługi dostaw materiałów budowlanych, usług transportowych i sprzętowych. Ponadto obowiązek ten nie dotyczy sytuacji, gdy prace te będą wykonywane samodzielnie i osobiście przez osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą w postaci tzw. samozatrudnienia, jako podwykonawcy).*

Szczegółowy sposób dokumentowania zatrudnienia ww. osób, uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań, rodzaju czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia zawarte są w projekcie umowy stanowiącym Rozdział. II Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy

6. Podwykonawstwo.

6.1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.

6.2. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. W takim przypadku wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania firm podwykonawców (o ile są znane).

6.3. Każdy podwykonawca nie może podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13-22 Prawo zamówień publicznych. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu wykonawcy dotyczącym przesłanek wykluczenia z postępowania.

6.4. Zamawiający wymaga, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie roboty budowlane. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych.

6.5 Pozostałe wymagania dotyczące podwykonawstwa zawiera rozdział II SIWZ Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy.

**Gwarancja jakości.**

Wymagany okres gwarancji jakości zadania inwestycyjnego w zakresie całego zakresu prac objętych przedmiotem zamówienia wynosi minimum 36 miesięcy. – *patrz pkt nr 7. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty.*

Termin gwarancji jakości rozpoczyna bieg z dniem odbioru końcowego przedmiotu umowy.

Warunki realizacji uprawnień z tytułu gwarancji jakości zawiera rozdział II Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy.

**4. Termin wykonania przedmiotu zamówienia.**

**31.01.2020**

**5. Warunki udziału w postępowaniu.**

5.1 O udzielenie zamówienia może ubiegać się wykonawca, który:

a) nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 Prawo zamówień publicznych;

b) spełnia warunki udziału dotyczące:

1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej:

Zamawiający nie stawia w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie złożonego przez wykonawcę wraz z ofertą oświadczenia - zgodnie z załącznikiem Nr 3do SIWZ.

2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

(Zamawiający nie określa warunku w ww. zakresie)

3) zdolności technicznej lub zawodowej;

* zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli wykonawca wykaże, że:

w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie wykonał minimum jedno zamówienie o wartości minimum 290.000,00 zł. o podobnym zakresie co przedmiot wraz z załączeniem dowodów określających, czy roboty budowlane zostały wykonane należycie,

- wykazania, że skierowane osoby do realizacji zamówienia tj.:

• kierownik robót instalacyjnych posiada wymagane uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności instalacyjnej w zakresie instalacji i urządzeń sanitarnych,

• kierownik robót elektrycznych posiada wymagane uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności instalacyjnej w zakresie instalacji i urządzeń elektrycznych

Uwaga:

1)Uprawnienia, o których mowa powyżej powinny być zgodne z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 1202ze zm.) oraz Rozporządzenie Ministra Inwestycji i Rozwoju w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie z dnia 29 kwietnia 2019 r.(Dz.U. z 2019 r. poz. 831).2) Dopuszcza się uprawnienia równoważne (w zakresie koniecznym do wykonania przedmiotu zamówienia) –dla osób, które posiadają uprawnienia uzyskane przed dniem wejścia w życie ustawy z dnia 7 lipca1994 r. Prawo budowlane lub stwierdzenia posiadania przygotowania zawodowego do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie i zachowały uprawnienia do pełnienia tych funkcji w dotychczasowym zakresie.

W przypadku Wykonawców zagranicznych, dopuszcza się również kwalifikacje, zdobyte w innych państwach, na zasadach określonych w art. 12a ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane, z uwzględnieniem postanowień ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (tekst jednolity Dz. U. z 2018r poz. 2272 ze zm.

Zamawiający dopuszcza pełnienie przez tę samą osobę wielu funkcji pod warunkiem posiadania przez tę osobę uprawnień w wymaganych specjalnościach.

5.2 W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 5.1 lit. b wykonawca może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

5.3 W odniesieniu do warunku udziału dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej, o którym mowa w pkt 5.1 lit. b ppkt 3 SIWZ wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, **jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.**

5.4 Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1. Prawo zamówień publicznych. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów chyba, że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja finansowa podmiotu, na którego zdolnościach polega wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub

2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową, o których mowa w pkt 5.1 lit. b SIWZ.

5.5 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, nie może podlegać wykluczeniu z postępowania. Warunki określone w pkt 5.1 lit. b musi spełniać, co najmniej jeden wykonawca lub wszyscy wykonawcy łącznie.

5.6 Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

5.7 Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę, w stosunku, do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12–23 ustawy.

5.8. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

5.9. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

**6. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.**

6.1 Dokumenty składane wraz z ofertą.

W celu wstępnego wykazania braku podstaw do wykluczenia oraz potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu należy złożyć następujące oświadczenia i dokumenty:

1. aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu, na podstawie przesłanek określonych w pkt 5.1 lit. a SIWZ – wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do SIWZ – oświadczenie należy złożyć w oryginale,

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia, powyższe oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

1. aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 5.1 lit. b SIWZ – wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do SIWZ – oświadczenie należy złożyć w oryginale,

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia, powyższe oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców je wykazuje.

c) W przypadku, gdy wykonawca wykazując spełnianie warunków udziału, o których mowa w pkt 5.1 lit. b SIWZ polega na zasobach innych podmiotów dokument potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Ze zobowiązania lub innych dokumentów potwierdzających udostępnienie zasobów przez inne podmioty musi bezspornie i jednoznacznie wynikać w szczególności:

* zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
* sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
* zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
* czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą.

wzór zobowiązania stanowi załącznik nr 7 do SIWZ – oświadczenie należy złożyć w oryginale.

Dokumenty inne niż oświadczenia składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

**6.2 Dokumenty składane samodzielnie po otwarciu ofert.**

W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych, każdy wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych t.j. określającej firmy oraz adresy wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie składania ofert, jest zobowiązany przekazać zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych – wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 4 do SIWZ. W przypadku, gdy wykonawca należy do tej samej grupy kapitałowej wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Oświadczenie należy złożyć w oryginale.

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia, powyższe oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

**6.3 Dokumenty składane na wezwanie zamawiającego.**

Zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących dokumentów:

**- w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia;** *zamawiający nie żąda dokumentów na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia wykonawcy;*

**- w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu;**

a) wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane – wzór wykazu stanowi załącznik nr 5 do SIWZ, z załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty

b) wykaz osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia a także zakresu wykonywanych przez nich czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – wzór wykazu stanowi załącznik nr 6 do SIWZ, oświadczenie (wykaz) należy złożyć w oryginale.

6.4 Oświadczenia dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych składane są w oryginale.

Dokumenty inne niż oświadczenia należy przedstawić w formie oryginałów albo kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenie za zgodność następuje w formie pisemnej.

**7. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty.**

7.1 Ocenie podlegają jedynie oferty niepodlegające odrzuceniu.

7.2 Zamawiający wybierze ofertę kierując się następującymi kryteriami wyboru:

CENA 60%,

OKRES GWARANCJI 40%

7.3 Sposób oceny ofert.

7.3.1 Cena oferty.

Ocenie podlega wskazana w formularzu oferty cena oferty brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia. Ocenę – 60 pkt otrzyma oferta z najniższą ceną. Pozostałe oferty z wyższymi cenami zostaną ocenione według wzoru:

**najniższa cena oferty spośród ofert**

**niepodlegających odrzuceniu**

**C (liczba punktów oferty badanej) = ---------------------------------------------------------- x 100 x 60 %**

**cena oferty badanej**

Punkty zostaną przyznane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

7.3.2 Okres gwarancji.

Ocenie podlega wskazany w formularzu oferty okres gwarancji jakości na cały zakres prac objętych przedmiotem zamówienia.

**Minimalny** okres gwarancji jakości wymagany przez zamawiającego wynosi **36 miesięcy**-oferta wykonawcy, który zaoferuje okres krótszy zostanie odrzucona.

**Maksymalny** okres gwarancji jakości, który zostanie uwzględniony do oceny ofert wynosi **60 miesięcy**. Wykonawca, który zaoferuje okres gwarancji jakości dłuższy niż 60 miesięcy otrzyma maksymalną liczbę punktów tj. 40 pkt.

Okres gwarancji jakości należy określić w formularzu oferty w miesiącach w liczbach całkowitych. W przypadku określenia innego okresu gwarancji jakości, zamawiający w celu dokonania oceny oferty przyjmie okres gwarancji jakości w dół do najbliższej liczby np. w przypadku podania okresu gwarancji jakości na okres 58,5 miesięcy, do oceny zostanie przyjęty okres 58 miesięcy.

Liczba punktów, jaką można uzyskać w tym kryterium:

**Okres gwarancji wynoszący: 36 m-cy - 0 pkt**

**Okres gwarancji wynoszący od 37 do 49 m-cy - 10 pkt**

**Okres gwarancji wynoszący od 50 do 59 m-cy - 20 pkt**

**Okres gwarancji wynoszący 60 i więcej m-cy - 40 pkt**

Punkty uzyskane przez ofertę za poszczególne kryteria wyboru zostaną zsumowane. Wybrana zostanie oferta, która spełnia wszystkie wymagania określone w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia i uzyskała największą liczbę punktów. Oferta może otrzymać maksymalnie 100 punktów.

Ostateczny ranking ofert wyliczony zostanie według wzoru:

C + G, gdzie:

C - Ilość punktów za kryterium cena oferty

G - Ilość punktów za kryterium okres gwarancji

Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

**8. Sposób obliczenia ceny oferty. Informacje dotyczące walut w jakich mogą być prowadzone rozliczenia.**

8.1 Cenę oferty należy obliczyć uwzględniając wszelkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia wynikające z Projektu budowlanego stanowiącego załącznik nr 1 do siwz oraz istotnych dla stron postanowień, które zostaną wprowadzone do treści umowy określonych w rozdziale II SIWZ oraz z uwzględnieniem wyjaśnień i zmian dokonanych przez zamawiającego w czasie trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego – jeżeli miały miejsce.

8.2 Cena oferty stanowić będzie **wynagrodzenie ryczałtowe**. W ramach wynagrodzenia ryczałtowego wykonawca jest zobowiązany do wykonania z należytą starannością wszelkich prac projektowych, uzyskania wymaganych przepisami prawa decyzji na realizację zadania inwestycyjnego, robót budowlanych i czynności niezbędnych do kompletnego wykonania przedmiotu zamówienia oraz uzyskania pozwolenia na użytkowanie.

8.3 W formularzu oferty należy podać cenę netto, wartość podatku VAT oraz cenę brutto (wraz z VAT).

8.4 Wykonawca który na podstawie odrębnych przepisów, nie jest zobowiązany do uiszczenia podatku od towarów i usług VAT w Polsce, zobowiązany jest do podania ceny w złotych (PLN) bez podatku VAT (netto).

8.5 Wykonawca składając ofertę informuje zamawiającego w formularzu oferty – załącznik nr 8 do SIWZ, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie, będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.

8.8 Ceny należy podać w złotych polskich (PLN), z dokładnością nie większą niż do dwóch miejsc po przecinku.

8.9 Wszelkie rozliczenia pomiędzy zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w PLN. Umowa zostanie zawarta w walucie PLN (złoty polski).

8.10 Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

**9. Wadium.**

9.1.Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości 8 000,00 zł (słownie: osiem tysięcy złotych).

9.3.Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert w jednej lub kilku następujących formach, w zależności od wyboru Wykonawcy:

1. pieniądzu,
2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
3. gwarancjach bankowych,
4. gwarancjach ubezpieczeniowych,
5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt. 2) ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2018r. poz. 110, 650, 1000 i 1669).

9.4.Okoliczności i zasady zwrotu wadium, jego przepadku oraz zasady jego zaliczenia na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy określa ustawa PZP.

9.5.Wadium w formie pieniężnej należy przelać na konto zamawiającego:

Nr konta: 16 9656 0008 2060 0271 2000 0005 z dopiskiem na przelewie **„wadium w postępowaniu nr BGN.II.271.7.2019 dot. remontu SUW Prześlice.”**

9.6.Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej przyjmuje się termin wpływu pieniędzy na konto zamawiającego, z uwzględnieniem terminu składania ofert.

9.7.Zamawiający zaleca, aby w przypadku wniesienia wadium w formie:

* pieniężnej – dokument potwierdzający dokonanie przelewu został dołączony do oferty,
* innej niż pieniądz – oryginał dokumentu został złożony w oddzielnej kopercie, a koperta w ofercie.

9.8. Z treści gwarancji/poręczenia winno wynikać bezwarunkowe, na każde żądanie zgłoszone przez zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie gwaranta do wypłaty zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach w art. 46b ust. 4a i 5 ustawy Pzp.

9.9.Niezabezpieczenie oferty akceptowalną formą wadium spowoduje **odrzucenie oferty.**

**10. Okres związania ofertą.**

10.1 Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni od terminu składania ofert. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

10.2 Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni.

10.3 Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Oferta wykonawcy, który nie wyraził zgody na przedłużenie okresu związania ofertą zostanie odrzucona.

**11. Opis sposobu przygotowania oferty.**

11.1 Ofertę należy złożyć, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej, w języku polskim. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty w formie elektronicznej lub faksem.

11.2 Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez wykonawcę.

11.3 Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w sposób czytelny. W celu czytelnego zamieszczenia odpowiedniej ilości informacji, wzory załączników można dopasować do indywidualnych potrzeb, zachowując jednak brzmienie ich wzorcowej treści.

11.4 Ewentualne poprawki muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy.

11.5 Oferta winna być podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania wykonawcy. Podpis winien zawierać czytelne imię i nazwisko bądź pieczątkę imienną oraz podpis lub parafę. W przypadku, gdy ofertę podpisuje osoba nieuprawniona do reprezentacji wykonawcy na podstawie dokumentów rejestrowych, do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo.

11.6 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o dzielenie zamówienia zobowiązani są ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.

Do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo, podpisane przez osobę/osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

11.7 Pełnomocnictwo należy załączyć do oferty w oryginale lub w formie odpisu notarialnie poświadczonego za zgodność z oryginałem.

11.8 Ofertę należy sporządzić wypełniając formularz oferty, którego wzór stanowi załącznik nr 8 do SIWZ.

11.9 Do oferty należy załączyć:

a) dokumenty, o których mowa w pkt 6.1 SIWZ,

b) oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium – nie dotyczy wniesienia wadium w pieniądzu,

c) pełnomocnictwo, o ile umocowanie prawne do reprezentacji wykonawcy nie wynika z przepisów prawa lub dokumentów rejestrowych;

UWAGA: Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii.

11.10 Wypełniając formularz oferty jak również inne dokumenty powołujące się na wykonawcę w miejscu np. „nazwa i adres wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.

11.11 W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których wykonawca zastrzegł nie później niż w terminie składania, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone przez wykonawcę klauzulą *„Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji”*.

Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert musi wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w szczególności określając, w jaki sposób zostały spełnione przesłanki, o których mowa w art. 11 ust. 4 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, zgodnie z którym tajemnicę przedsiębiorstwa stanowi określona informacja, jeżeli spełnia łącznie 3 warunki:

* + 1. ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub jest to inna informacja mająca wartość gospodarczą,
		2. nie została ujawniona do wiadomości publicznej,
		3. podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.

Zaleca się, aby informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa były trwale spięte i oddzielone od pozostałej (jawnej) części oferty.

Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.

11.12 Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z udziałem w niniejszym postępowaniu i złożeniem oferty.

**12. Miejsce i termin składania ofert.**

12.1 Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć:

**Urząd Miejski, ul. Wojska Polskiego 32, 66-235 Torzym**

**pok. Nr 14 sekretariat**

lub przesłać na adres zamawiającego w terminie **do dnia 05 listopada 2019 r. do godz. 10:00.**

12.2. Za termin złożenia oferty uważa się termin jej wpływu/złożenia w siedzibie zamawiającego, a nie datę jej wysłania przesyłką pocztową lub kurierską.

12.3. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie/opakowaniu w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z jej zawartością.

12.4.Na kopercie/opakowaniu należy umieścić następujące oznaczenia:

a) nazwa i adres wykonawcy (pieczątką firmową wykonawcy), numer telefonu, faks lub adres e-mail,

**b) oferta w przetargu nieograniczonym – „Wykonanie remontu SUW w Prześlicach. ”**

c) nie otwierać przed upływem terminu składania ofert.

12.5. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że zamawiający otrzyma powiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób jak oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta należy opatrzyć napisem ZMIANA. Powiadomienie o wycofaniu oferty powinno być opakowane i zaadresowane w ten sam sposób jak oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywane to powiadomienie należy opatrzyć napisem WYCOFANIE.

12.6 Koperty ofert wycofanych nie będą otwierane. Koperty oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu ofert wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.

**13. Miejsce i termin otwarcia ofert.**

13.1 Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie **Urząd Miejski, ul. Wojska Polskiego 32, 66-235 Torzym pok. Nr 11 sala posiedzeń**  **w dniu 05 listopada 2019r**., o godz. **10.05**

13.2 Otwarcie ofert jest jawne. W otwarciu ofert mogą brać udział wykonawcy.

Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

13.3 Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na własnej stronie internetowej www.torzym.pl informacje dotyczące:

a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;

b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;

c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

**14. Badanie i ocena ofert.**

14.1 Zgodnie z art. 24 aa ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

14.2 Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe a także inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

14.3 Jeżeli oferta zawierać będzie rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zamawiający zwróci się do wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.

14.4 Zamawiający odrzuca ofertę w przypadkach określonych w art. 89 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

14.5 Zamawiający przyzna zamówienie temu wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie Pzp oraz w niniejszej SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ kryteria wyboru oferty.

14.6 Zamawiający niezwłocznie poinformuje wszystkich wykonawców o:

a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

b) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,

c) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,

d) unieważnieniu postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

14.7 Informacje, o których mowa powyżej w pkt 14.6 lit. a i lit. d zamawiający zamieści na stronie internetowej [www.torzym.pl](http://www.torzym.pl)

14.8 Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

**15. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.**

15.1 Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy do dnia podpisania umowy o wykonanie zamówienia w wysokości 10 % ceny całkowitej podanej w ofercie (ceny brutto).

15.2 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie służyło pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, a także roszczeń z tytułu rękojmi za wady.

15.3 Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

a) pieniądzu,

b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,

c) gwarancjach bankowych,

d) gwarancjach ubezpieczeniowych,

e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

15.4 Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na następujący rachunek bankowy zamawiającego: 16 9656 0008 2060 0271 2000 0005.

15.5 W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

15.6. W przypadku, gdy zabezpieczenie, będzie wnoszone w formie innej niż pieniądz, Zamawiający zastrzega sobie prawo do akceptacji projektu ww. dokumentu.

15.7 Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach określonych art. 148 ust. 2 ustawy PZP.

15.8 W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie pieniężnej Zamawiający przechowa je na oprocentowanym rachunku bankowym.

15.9 Z treści zabezpieczenia przedstawionego w formie gwarancji/poręczenia winno wynikać, że bank, ubezpieczyciel, poręczyciel zapłaci, na rzecz Zamawiającego w terminie maksymalnie 30 dni od pisemnego żądania kwotę zabezpieczenia, na pierwsze wezwanie Zamawiającego, bez odwołania, bez warunku, niezależnie od kwestionowania czy zastrzeżeń Wykonawcy i bez dochodzenia czy wezwanie Zamawiającego jest uzasadnione czy nie.

15.10. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w wysokości 70% w terminie do 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane. Zabezpieczenie w wysokości 30%, pozostawione zostanie na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady i zostanie zwrócone nie później niż w 14 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

15.11 Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.

15.12 W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia należytego wykonania umowy najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż pieniądzu, zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia. Wypłata, o której mowa wyżej następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.

**16. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

16.1 Zamawiający poinformuje wykonawcę, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza o miejscu i terminie zawarcia umowy.

16.2 Zamawiający wymaga, aby wykonawca zawarł umowę w sprawie zamówienia publicznego, zawierającą postanowienia zawarte w rozdziale II specyfikacji istotnych warunków zamówienia -Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy.

16.3 Przed podpisaniem umowy wyłoniony wykonawca zobowiązany jest dostarczyć zamawiającemu oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy – jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, a zabezpieczenie nie jest wniesione w pieniądzu, wykonawca składa w formie pisemnej zobowiązanie się do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.

16.4 Wykonawcy składający ofertę wspólną są zobowiązani przedstawić zamawiającemu umowę, regulującą ich współpracę zawierającą, co najmniej:

a) strony umowy

b) cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania przez każdego z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia

c) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz czas trwania gwarancji jakości i rękojmi za wady,

d) wskazanie pełnomocnika uprawnionego do reprezentowania wykonawców składających ofertę wspólną.

16.5 W przypadku nie przedłożenia przez wykonawcę wymaganych dokumentów, o których mowa w pkt. 16.3 i 16.4 umowa nie zostanie zawarta z winy wykonawcy, a złożone wadium zostanie zatrzymane przez zamawiającego.

16.6 Osoby reprezentujące wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do reprezentowania wykonawcy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

**17. Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów.**

17.1 Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2018., poz. 2188 t.j. ze zm.), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2019r.., poz. 123 t.j.).

17.2 Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez wykonawcę, zamawiający przyjmuje domniemanie, że oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane na numer faksu lub e-maila podany przez wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się wykonawcy z ich treścią.

17.3 Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim w związku z tym wszelkie pisma, dokumenty, oświadczenia itp. składane w trakcie postępowania między zamawiającym a wykonawcami muszą być sporządzone w języku polskim.

17.4 Osobą uprawnioną do porozumiewania się z wykonawcami w imieniu zamawiającego jest Stanisław Stanulewicz – e-mail: refertatbgn@torzym.pl

**18. Opis sposobu udzielania wyjaśnień dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.**

18.1 Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

18.2 Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

18.3 Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający, bez ujawniania źródła zapytania, udostępnia na stronie internetowej www.torzym.pl

18.4 W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający udostępnia na stronie internetowej www.zukcybinka.pl. Każda wprowadzona zmiana staje się integralną częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

18.5 W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ a treścią udzielonych wyjaśnień i zmian, jako obowiązującą należy przyjąć treść informacji zawierającej późniejsze oświadczenie zamawiającego.

18.6 Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. Informacje o przedłużeniu terminu składania ofert zamawiający przekaże do Biuletynu Zamówień Publicznych oraz udostępni na stronie internetowej [www.torzym,.pl](http://www.torzym,.pl) zakładka zamówienia publiczne.

18.7 Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie.

18.8 Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania informacyjnego wykonawców.

**19. Pouczenie o środkach ochrony prawnej (wyciąg).**

19.1.Każdemu wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w wymienionej ustawie jak dla postępowań poniżej kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust.8 ustawy Pzp.

19.2.Środki ochrony prawnej szczegółowo zostały opisane w dziale VI ustawy Pzp.

**W sprawach nieuregulowanych specyfikacją istotnych warunków zamówienia mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.).**

**20. Ochrona danych osobowych.**

20.1 Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, zamawiający informuje, że:

* administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miasto i Gmina Torzym, ul. Wojska Polskiego 32, 66-235 Torzym,
* kontakt z administratorem bezpieczeństwa informacji e-mail it@torzym.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora danych osobowych,
* Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego,
* odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych,
* Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy,
* obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Praw zamówień publicznych, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Prawo zamówień publicznych;
* w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

posiada Pani/Pan:

* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych - skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Prawo zamówień publicznych oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników,
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO – prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego,
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

nie przysługuje Pani/Panu:

* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

**Załącznik nr 1 do SIWZ**

**FORMULARZ OFERT**

**Zamawiający:**

**Miasto i Gmina Torzym**

**ul. Wojska Polskiego 32**

**66-235 Torzym**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nazwa (firma) i adres (siedziba) wykonawcy**(wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie) |  |
| **Adres** **do korespondencji** |  |
| **Nr telefonu** |  |
| **Nr faksu** |  |
| **Adres poczty elektronicznej** |  |
| **NIP** |  |
| **REGON** |  |
| Wykonawca zgodnie art. 7 ustawy z dnia 6 marca 2018r. Prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2018 r. poz. 646) jest: | * ○ małym przedsiębiorcą\*
* ○ średnim przedsiębiorcą\*
* ○ inny przedsiębiorca\*
 |

\*zaznaczyć właściwe

W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu składamy ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na: **„Remont istniejącej Stacji Uzdatniania Wody w zakresie wymiany technologii w m. Prześlice.”**

Oświadczam/y, że oferowana cena uwzględnia wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia. Oferuję/emy wykonanie przedmiotu zamówienia **za cenę ryczałtową** w wysokości:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | **Kwota w PLN** |
| 1. | **Cena netto**  |  |
| 2. | **Stawka podatku VAT** | 23 % |
| 3. | **Wysokość podatku VAT** |  |
| 4. | **Cena brutto**  |  |

Słownie cena oferty brutto: …………………….……………………………….……………………………..

……………………………………………………………….…………………….………….……………………………

1. **Oświadczam/y, że złożona oferta** (zaznaczyć właściwe)

**[ ]  nie prowadzi** do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług;

**[ ]  prowadzi** do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, jednocześnie wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa (rodzaj) towaru lub usługi | Wartość bez kwoty podatku |
|  |  |  |
|  |  |  |

*UWAGA: Wypełnia wyłączenie wykonawca, którego oferta generuje obowiązek doliczenia wartości podatku VAT do wartości ceny netto oferty np. w przypadku wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, mechanizmu odwróconego obciążenia, o którym mowa w art. 17 ust. 1 pkt 7 ustawy o podatku od towarów i usług, importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych podatku VAT*

Oświadczam/y, że niewypełnienie oferty w zakresie wskazanym powyżej oznacza, że złożenie oferty nie prowadzi do powstania obowiązku podatkowego po stronie zamawiającego.

1. Oświadczam/y, że udzielam/y gwarancji jakości i rękojmię za wady zadania inwestycyjnego na okres

……………………. **miesięcy**

licząc od dnia odbioru końcowego.

**UWAGA: należy określić oferowany okres gwarancji jakości.**

W przypadku niewypełnienia pola określającego długość okresu gwarancji należy uznać, że oferujemy udzielenie 36 miesięcznego okresu gwarancji.

1. Oferuję/emy wykonanie przedmiotu zamówienia w terminie do 31.01.2020r.
2. Oświadczam/y, że akceptuję/emy warunki płatności określone w istotnych dla stron postanowieniach, które zostaną wprowadzone do treści umowy określonych w rozdziale II SIWZ.
3. Oświadczam/y, że uważam/y się za związanego/ych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
4. Oświadczam/y, że akceptuję/emy istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy określone w rozdziale II SIWZ, a w przypadku wybrania naszej oferty zobowiązuję/emy się do podpisania umowy na warunkach określonych w rozdziale II SIWZ oraz w miejscu i terminie wskazanym przez zamawiającego.
5. Wadium wniesione w formie pieniężnej należy zwrócić na rachunek nr

......................................................................................................................

1. Oświadczam/y, że zapoznałem/zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnoszę/wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyłem/zdobyliśmy informacje konieczne do przygotowania oferty.
2. Oświadczam/y, że: (zaznaczyć właściwe)

zamierzam/y wykonać zamówienie siłami własnymi, bez udziału podwykonawców

zamierzam powierzyć wykonanie następujących części zamówienia podwykonawcom

|  |  |
| --- | --- |
| **Części zamówienia, których wykonanie zostanie powierzone podwykonawcom**  | **Nazwa, siedziba podwykonawcy** **(o ile są znane)** |
|  |  |

zamierzam powierzyć wykonanie następujących części zamówienia podwykonawcom, na którego/ych zasoby powołuję /powołujemy się w niniejszym postępowaniu, tj.:

|  |  |
| --- | --- |
| **Części zamówienia, których wykonanie zostanie powierzone podwykonawcom**  | **Nazwa, siedziba podwykonawcy** **(o ile są znane)** |
|  |  |

Uwaga! W przypadku braku wskazania części zamówienia, której wykonanie będzie powierzone podwykonawcom, przyjmuje się, że całość zamówienia zostanie zrealizowana siłami własnymi wykonawcy.

1. Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:
	* + 1. ................................................................................
			2. ................................................................................
			3. ................................................................................

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *data* | *Imię i nazwisko osób/osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy* | *podpis osób/osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy* |
|  |  |  |

|  |
| --- |
| **Czytelna nazwa i adres****(pieczęć) wykonawcy** |

**Załącznik nr 2 do SIWZ**

**Oświadczenie wykonawcy**

**dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

 **Prawo zamówień publicznych**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na:wykonanie w formule „zaprojektuj i wybuduj” zadania inwestycyjnego pn. „**Remont istniejącej Stacji Uzdatniania Wody w zakresie wymiany**

**technologii w m. Prześlice.**”

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

Oświadczam/y, że nie podlegam/y wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Oświadczam/y, że zachodzą w stosunku do mnie/nas podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ………………..…. ustawy Prawo zamówień publicznych

*(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 ustawy Prawo zamówień publicznych).*

Jednocześnie oświadczam/y, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych podjąłem/podjęliśmy następujące środki naprawcze: ………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**PODPIS:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *data* | *Imię i nazwisko osób/osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy* | *podpis osób/osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy* |
|  |  |  |

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam/y, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję/powołujemy się w niniejszym postępowaniu, tj.:

……………………………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

*(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wskazane w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam/y, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………………………………………………………….……

*(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*,

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wskazane w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam/y, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**PODPIS:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *data* | *Imię i nazwisko osób/osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy* | *podpis osób/osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy* |
|  |  |  |

|  |
| --- |
| **Czytelna nazwa i adres****(pieczęć) wykonawcy** |

**załącznik nr 3 do SIWZ**

**Oświadczenie wykonawcy**

**dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

 **Prawo zamówień publicznych**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na: **„Remont istniejącej Stacji Uzdatniania Wody w zakresie wymiany technologii w m. Prześlice.”**

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam/my, że spełniam/my warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w pkt 5.1 specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

**PODPIS**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *data* | *Imię i nazwisko osób/osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy* | *podpis osób/osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy* |
|  |  |  |

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW**:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków udziału:

………………………………………………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

*(wskazać właściwą jednostkę redakcyjną specyfikacji istotnych warunków zamówienia, w której określono warunki udziału w postępowaniu lub opisać warunek udziału, którego dotyczy),*

polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

..………………………………………………………………………………………….……………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………….………………………………

w następującym zakresie:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

*(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**PODPIS:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *data* | *Imię i nazwisko osób/osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy* | *podpis osób/osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy* |
|  |  |  |

**załącznik nr 4 do SIWZ**

|  |
| --- |
| **Czytelna nazwa i adres****(pieczęć) wykonawcy** |

**Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej**

**składane na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

 **Prawo zamówień publicznych**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na: **„Remont istniejącej Stacji Uzdatniania Wody w zakresie wymianytechnologii w m. Prześlice.”**

**oświadczam/oświadczamy\*, że;**

* + - 1. **nie należę/my do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634) **w stosunku do wykonawców, którzy złożyli oferty w ramach niniejszego postępowania** o udzielenie zamówienia publicznego\*,
			2. **należę/my do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634) co następujący wykonawcy, którzy złożyli odrębne oferty w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego\*.

**……………………………………………………………………………………………………..…………………………………..**

(należy podać firmę i adres wykonawcy)

\*skreślić niewłaściwe

**Uwaga:**

**Jeżeli wykonawca należy do grupy kapitałowej wraz z innym wykonawcą, który złożył ofertę, wraz z oświadczeniem należy złożyć dowody, że powiązania z tym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *data* | *Imię i nazwisko osób/osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy* | *podpis osób/osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy* |
|  |  |  |

**Załącznik nr 5 do SIWZ**

|  |
| --- |
| **Czytelna nazwa i adres****(pieczęć) wykonawcy** |

**WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na: **„Remont istniejącej Stacji Uzdatniania Wody w zakresie wymiany**

**technologii w m. Prześlice.”**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **l.p** | **Nazwa i opis zadania, lokalizacja** (należy określić informacje istotne dla spełnienia warunku udziału w postępowaniu) | **Wartość robót** (z VAT) | **Termin realizacji**(dzień, miesiąc i rok rozpoczęcia oraz zakończenia) | **Nazwy i adres****zamawiającego**(nazwa, adres,nr telefonu) |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Uwaga: Należy załączyć dowody, określające, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *data* | *Imię i nazwisko osób/osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy* | *podpis osób/osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy* |
|  |  |  |

 **Załącznik nr 6 do SIWZ**

**Czytelna nazwa i adres**

**(pieczęć) wykonawcy**

**WYKAZ OSÓB, KTÓRYMI DYSPONUJE WYKONAWCA, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na: **„Remont istniejącej Stacji Uzdatniania Wody w zakresie wymiany technologii w m. Prześlice”** oświadczam/my, że dysponuję/emy następującymi osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu ww. zamówienia:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **l.p.** | **Funkcja** | **Imię** **i nazwisko** | **Podstawa dysponowania\*** | **Kwalifikacje zawodowe** |
| 1. |  |  |  | Uprawnienia budowlanew specjalności:…………………………….………………Uprawnienia Nr …........................………………wydane ………………………………..………....……… |
| 2. |  |  |  | Uprawnienia budowlanew specjalności:…………………………….………………Uprawnienia Nr ….....................………………wydane ……………………….………....……… |
| 3. |  |  |  | Uprawnienia budowlanew specjalności:………………………………………………Uprawnienia Nr ….....................………………wydane ……………………….……………....……… |

\* **Uwaga** Wykonawca powinien wskazać, na jakiej podstawie będzie dysponował osobami wskazanymi do realizacji zamówienia (np. umowa o pracę, umowa zlecenie, umowa o dzieło, potencjał podmiotu trzeciego itp.).

***Potwierdzenie posiadanych przez podane w wykazie osoby kwalifikacji wybrany Wykonawca będzie zobowiązany dostarczyć Zamawiającemu przed podpisaniem umowy****.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *data* | *Imię i nazwisko osób/osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy* | *podpis osób/osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy* |
|  |  |  |

**Umowa w oparciu o postępowanie przetargowe Nr BGN.II.271.7.2019**

zawarta w dniu ......................... roku pomiędzy:

Miastem i Gminą Torzym, ul. Wojska Polskiego 32, 66-235 Torzym, reprezentowaną przez:

Ryszarda Stanulewicza -Burmistrza Miasta i Gminy Torzym

 przy kontrasygnacie

Marka Sodela –Skarbnika Gminy

zwaną w dalszej części umowy Zamawiającym,

a firmą ..............................................................................................................................................................., reprezentowaną przez:

1...........................................................................................................................................................

2...........................................................................................................................................................

zwanym w dalszej części umowy Wykonawcą

na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego poniżej 5.225.000EURO opublikowanym w BZP oraz stronie internetowej Zamawiającego.

**§ 1.**

**Przedmiot umowy**

Zgodnie z przeprowadzonym przetargiem nieograniczonym Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy pn.: **„Remont istniejącej Stacji Uzdatniania Wody w zakresie wymiany technologii w m. Prześlice.”**

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie:

a) instalacji elektrycznej związanej z modernizacją części elektrycznej i automatyki SUW

b) robót sanitarnych związanych z modernizacją SUW.

**1.2.** Szczegółowy zakres robót określa Załącznik nr 1 -Projekt budowlany.

2. Zakres prac i czynności, które Wykonawca będzie zobowiązany wykonać w zakresie oferowanej ceny przy realizacji przedmiotu umowy, obejmuje m.in:

-opracowanie planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ),

-wykonanie niezbędnych badań, uzgodnień,

Uwaga: Całość przedmiotu zamówienia realizowana będzie z materiałów Wykonawcy. Zapewnienie całości sprzętu i robocizny leży po stronie Wykonawcy.

3.Stosowanie materiałów, urządzeń równoważnych:

Jeżeli w jakimkolwiek miejscu specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz jej załącznikach, zostały wskazane nazwy producenta, nazwy własne, znaki towarowe, patenty lub pochodzenie materiałów czy urządzeń służących do wykonania robót budowlanych będących przedmiotem zamówienia należy to traktować jako rozwiązanie przykładowe określające standardy, wygląd i wymagania techniczne –a Zamawiający zgodnie z art. 29 ust.3 ustawy Pzp dopuszcza możliwość zastosowania materiałów i urządzeń równoważnych. Zamawiający dopuszcza wszelkie rynkowe odpowiedniki o parametrach równych lub lepszych niż wskazane. Oznacza to, że przewidziane przez wykonawcę do zastosowania na etapie realizacji robót materiały i urządzenia powinny spełniać parametry określone w dokumentacji przetargowej postępowania i nie powinny być gorsze od jej założeń (równe lub lepsze) tj. muszą być co najmniej: tej samej wytrzymałości, tej samej trwałości, o tym samym poziomie estetyki urządzenia, spełniać te same funkcje, spełniać wymagania bezpieczeństwa konstrukcji, bhp i p.poż, posiadać stosowne dokumenty dopuszczające do stosowania w budownictwie, atesty i aprobaty techniczne. Ciężar udowodnienia, że materiał (wyrób) jest równoważny w stosunku do wymogu określonego przez zamawiającego spoczywa na wykonawcy, z którym została podpisana umowa. W takim wypadku wykonawca musi przedłożyć odpowiednie dokumenty opisujące parametry techniczne, wymagane prawem certyfikaty i inne dokumenty dopuszczające dany materiał (wyrób) do użytkowania oraz pozwalające jednoznacznie stwierdzić, że są one rzeczywiście równoważne.

**§ 2.**

**Wymagania, o których mowa w art. 29 ust 3a ustawy Pzp1.**

1. Zamawiający stosownie do art.29 ust 3a ustawy, **wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wskazanych w pkt. 4)**w zakresie realizacji zamówienia, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. –Kodeks pracy (Dz. U. z 2018r. poz. 917, z późn. zm.).

2. Sposób dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w pkt. 4 Wykonawca zobowiązany jest:a) na dzień podpisania umowy złożyć:

• oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy, że zgodnie z art.29.3a ustawy Pzp przy realizacji zadania będzie korzystał z pracowników zatrudnionych na podstawie umów o pracę, zgodnie z wymogiem zawartym w SIWZ,

b) każdorazowo na żądanie Zamawiającego we wskazanym przez niego zakresie złożyć wskazane w piśmie dokumenty:

• oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy,

Lub

• poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy wezwanie wykonawcy lub podwykonawcy. Kopia umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (pozbawione danych osobowych pracowników –adres zamieszkania, data urodzenia, PESEL oraz wynagrodzenia),

Wykonawca na każde pisemne żądanie Zamawiającego zobowiązany będzie w terminie 5 dni roboczych przedkładać wskazane przez Zamawiającego dokumenty potwierdzające zatrudnienie osób o umowę o pracę.

3. Uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a Pzp, oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań:

a) Zamawiający zastrzega sobie możliwość kontroli zatrudnienia osób przez cały okres realizacji wykonywanych przez nich czynności, w szczególności poprzez:

• wezwanie do okazania dokumentów o których mowa w pkt. 2 lit. b)

• w przypadku wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

b) Sankcje z tytułu niespełnienia wymagań w zakresie zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia:

• brak złożenia oświadczenia o którym mowa w pkt. 2. a)–w wysokości 200,00 zł za każdy dzień zwłoki,

•brak złożenia dokumentów na wezwanie Zamawiającego i we wskazanym przez niego zakresie, o których mowa w pkt. 2.b) –w wysokości 200,00 zł za każdy dzień zwłoki,

• w przypadku pozyskania przez Zamawiającego informacji z Państwowej Inspekcji Pracy o przypadkach wykonywaniu pracy przez osobę lub osoby nie zatrudnione w oparciu o umowę o pracę–w wysokości każdorazowo 2.000,00 zł. Wysokość kary dotyczy każdej osoby, która została ujawniona przez PIP.

4. Rodzaje czynności niezbędne do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia:

• osoby wykonujące czynności w branży instalacyjnej i elektrycznej

**§ 3.**

**Termin**

**1. Termin wykonania przedmiotu umowy – 31 styczeń 2020 r.**

2. Przekazanie placu budowy -................................ (termin zostanie ustalony w dniu podpisania umowy z wykonawcą robót).

3. Zakończenie przedmiotu umowy zostanie potwierdzone przez Zamawiającego protokółem odbioru przedmiotu umowy.

**§ 4**

**Obowiązki Wykonawcy**

W zakresie realizacji przedmiotu umowy wykonawca zobowiązany jest do:

1. Protokolarnego przejęcia od Zamawiającego terenu budowy.

2. Przedłożenia Zamawiającemu oświadczenia o podjęciu obowiązków kierownika budowy oraz kierowników robót przez osoby posiadające wymagane uprawnienia budowlane.

3. Opracowania planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia dla zadania.

4. Wykonania oznakowania terenu budowy.

5. Zapewnienia obecności Kierownika budowy, kierowników robót odpowiednich do prowadzonych robót.

6. Usunięcie ewentualnych szkód powstałych w czasie realizacji przedmiotu umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

7. Wykonania przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa budowlanego, Polskimi Normami, z zasadami wiedzy i sztuki budowlanej oraz zgodnie z poleceniami Zamawiającego.

8. Wstrzymania robót budowlanych w przypadku stwierdzenia możliwości powstania zagrożenia oraz bezzwłoczne zawiadomienie o tym właściwego organu.

9. W przypadku zniszczenia lub uszkodzenia obiektów istniejących w toku realizacji zamówienia –naprawienia ich i doprowadzenie do stanu pierwotnego.

10. Przestrzegania przepisów p.poż, bhp i innych przepisów prawa obowiązujących w budownictwie.

11. Utrzymania na bieżąco ładu i porządku na terenie budowy w trakcie prowadzenia robót oraz usuwania na bieżąco zbędnych materiałów, odpadów i śmieci.

12. Wywozu gruzu oraz wywozu i utylizacji materiałów z rozbiórek (na własny koszt). Wykonawca we własnym zakresie musi ustalić i uzgodnić z właściwymi organizacjami miejsce na składowanie materiałów z rozbiórki.

13. Zgłoszenia obiektu budowlanego do odbioru pismem i uczestniczenie w czynnościach odbioru i zapewnienie usunięcia stwierdzonych wad, a także przekazanie inwestorowi oświadczenia, o którym mowa w art. 57 ust.1 pkt.2 prawa budowlanego.

14. Przekazania atestów i certyfikatów na materiały wbudowane oraz pozostałych dokumentów wymaganych prawem budowlanym.

15. Usunięcia wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze oraz w czasie trwania udzielonej gwarancji jakości. Wyliczenie obowiązków Wykonawcy ma jedynie charakter przykładowy i nie wyczerpuje całego zakresu zobowiązania Wykonawcy wynikającego z umowy, a także nie może stanowić podstawy do odmowy wykonania przez Wykonawcę jakichkolwiek czynności nie wymienionych wprost w umowie, a niezbędnych do należytego wykonania całego przedmiotu umowy.

**§ 5.**

**Zmiany postanowień zawartych w niniejszej umowie.**

**Ewentualne zmiany postanowień zawartych w umowie:**

Zamawiający zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych przewiduje możliwość dokonywania zmian w treści zawartej umowy w stosunku do treści oferty w zakresie:

1.Zmiany terminu przewidzianego na zakończenie robót:

 a) wystąpienie siły wyższej tj. działania i zamieszki wojenne, ataki terrorystyczne, klęski żywiołowe spowodowane przez burze, huragany, tajfuny, trzęsienia ziemi, ekonomiczne następstwa globalnego kryzysu finansowego i inne,

b) wystąpienie uniemożliwiające kontynuowanie robót warunków atmosferycznych; warunków geotechnicznych; warunków geologicznych; warunków wodnych; warunków hydrologicznych; warunków odmiennych od przyjętych w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót; warunków terenowych w szczególności istnienie podziemnych urządzeń, instalacji, fragmentów budowli, obiektów infrastrukturalnych lub ich części; a także wystąpienie pożaru,

c) wystąpienie w trakcie wykonywania zamówienia odkrycia, co do którego istnieje przypuszczenie, iż jest ono związane z zabytkiem lub uzasadnione będzie zawiadomienie konserwatora zabytków w celu dokonania oględzin odkrycia lub w razie potrzeby, zorganizowania badania archeologicznego,

d) wystąpienie zmian w przepisach prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub świadczenia jednej lub obu stron,

e) działanie lub zaniechanie organów władzy publicznej lub instytucji, w tym zmiany urzędowych interpretacji przepisów dotyczących wykonania lub finansowania robót budowlanych,

f) wydanie postanowienia lub decyzji o wstrzymaniu robót budowlanych, w przypadkach określonych w przepisach ustawy –Prawo budowlane,

g) z powodu działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie prac, które to działanie nie są konsekwencją winy któregokolwiek ze stron,

h) z powodu wystąpienia dodatkowych robót, a niemożliwych do przewidzenia przed zawarciem umowy przez doświadczonego wykonawcę,

Fakty powyższe muszą być zgłoszone przez Wykonawcę pisemnie wraz z uzasadnieniem i zatwierdzone przez Zamawiającego. Strony ustalą nowy termin, który zostanie wprowadzony aneksem do umowy biorąc pod uwagę czas trwania zdarzenia.

**2.Zmiany wynagrodzenia umownego:**

a) w przypadku ograniczenia lub rezygnacji z części umownego zakresu robót. Strony ustalą wartość na podstawie danych z kosztorysu ofertowego, która następnie zostanie wprowadzona aneksem do umowy. W związku z prawem Zamawiającego do zaniechania określonych robót, Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tytułu odstąpienia, odszkodowania itp.

b) w przypadku realizacji dodatkowych robót budowlanych nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile stały się niezbędne do wykonania podstawowego przedmiotu zamówienia i zostaną spełnione łącznie warunki opisane w art. 144 ust. 1 pkt. 2) ustawy Pzp. Wykonawca do wyliczenia wartości robót dodatkowych przyjmie czynniki cenotwórcze wynikające z kosztorysu ofertowego a w przypadku brakujących cen w kosztorysie ofertowym, brakujące ceny zostaną przyjęte z zeszytów SEKOCENBUD (jako średnie) za kwartał poprzedzający ich wbudowanie. W przypadku zaistnienia opisanej sytuacji Zamawiający po dokonaniu zmiany umowy zamieści w BZP ogłoszenie o zmianie umowy.

c) w przypadku zaistnienia sytuacji powodującej wprowadzenie w trakcie realizacji zamówienia robót lub materiałów zamiennych w stosunku do opisanych w przedmiarze robót z uwagi na: postęp technologiczny, obniżenie kosztów eksploatacji, wzrost wydajności urządzenia, poprawa funkcjonalności -zamienne zakresy robót lub materiały zostaną ustalone przed ich realizacją w zatwierdzonym przez Zamawiającego protokóle konieczności, a ich wartość zostanie określona w oparciu o sporządzony przez Wykonawcę kosztorys zamienny. Fakty powyższe muszą być zgłoszone pisemnie wraz z uzasadnieniem przez Wykonawcę i zatwierdzone przez Zamawiającego, chyba że wnioskodawcą zmiany jest Zamawiający wówczas Zamawiający występuje pisemnie do Wykonawcy.

**§ 6**

**Obowiązki Zamawiającego**

**Do obowiązków Zamawiającego należy:**

1.Przekazanie terenu budowy.

2.Zapewnienie nadzoru inwestorskiego.

3.Odbiór przedmiotu umowy po jego wykonaniu.

4.Zapłata wynagrodzenia za wykonany przedmiot umowy.

**§ 7.**

**Wynagrodzenie**

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy określa się na kwotę ryczałtową:

**kwota netto ..................... PLN, kwota brutto ............................ PLN,**

2.Podstawą określenia ceny ryczałtowej jest opis przedmiotu zamówienia określony w Projekcie budowlanym, STWiOR i kosztorysie ofertowym oraz wizja lokalna, zasady wiedzy i sztuki budowlanej a także z uwzględnieniem wszelkich kosztów niezbędnych do wykonania zamówienia.

3.W cenie ryczałtowej Wykonawca uwzględnił koszty wszystkich robót, których wykonanie jest konieczne do realizacji przedmiotu zamówienia jak również wszelkie inne koszty wynikające z realizacji obowiązków opisanych w niniejszej umowie, w tym także ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty

4.Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 nie podlega zmianie do końca budowy przedmiotu umowy.

**§ 8.**

**Podwykonawcy**

1.Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.

2.W przypadku gdy zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

3.Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na roboty budowlane lub usługi następuje w trakcie jego realizacji, wykonawca na żądanie zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust.1, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.

4.Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

5.Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

6.Zgodnie z art. 143b ustawy Pzp Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedłożenia zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.

7.Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dniod dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy roboty budowlanej.

8.Zamawiający, w terminie 14 dni liczone od dnia otrzymania przez Zamawiającego projektu umowy o podwykonawstwo, a także projektu jej zmian, zgłasza w formie pisemnej zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane:

•niespełniającej wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia,

•gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w pkt. 7

9.Niezgłoszenie w formie pisemnej zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym zgodnie z pkt.8, uważa się za akceptację projektu umowy przez zamawiającego.

10.Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.

11.Zamawiający, w terminie określonym w pkt. 8, zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach, o których mowa w pkt.8.

12.Niezgłoszenie w formie pisemnej sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo w terminie określonym w pkt. 8, uważa się za akceptację umowy przez zamawiającego.

13.Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, jako niepodlegający niniejszemu obowiązkowi.

**14.W zakresie zapłaty wynagrodzenia:**

a)Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane,

b)Wynagrodzenie, o którym mowa w pkt. a), dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi,

c)Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy,

d)Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty zamawiający jest obowiązany umożliwić wykonawcy zgłoszenie w formie pisemnej uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w pkt. a). Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji,

e)W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w pkt. d), w terminie wskazanym przez zamawiającego, zamawiający może:

1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo

2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo

3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty,

f)W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w pkt. a), zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego wykonawcy,

g)Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w pkt. a), lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez zamawiającego.

15.Każda zmiana umowy z podwykonawcą wymaga zgody Zamawiającego.

**16.Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego i osób trzecich pełną odpowiedzialność za roboty, które wykonuje przy pomocy podwykonawcy oraz za wszelkie szkody wynikłe z jego winy.**

Zgodnie z art. 36a ust. 2 pkt. 1 Pzp zamawiający wymaga aby kluczowe części zamówienia tj.: roboty w branży budowlanej były wykonane przez wykonawcę bez udziału podwykonawców. Zamawiający dopuszcza jedynie możliwość wykonania przy udziale podwykonawców: robót branży instalacyjnych i elektrycznych.

**§ 9.**

**Przedstawiciele stron na budowie**

1.Przedstawicielem Zamawiającego do kontaktu z Wykonawcą będzie: Agata Oleszczuk-Czyż, tel. 508 242 741, e-mail: zgkim@lubuskie.info.pl

3. Ze strony Wykonawcy do kierowania robotami wyznacza się osoby:

a) .................................................................................. posiadający uprawnienia budowlane w specjalności ..............................................................., nrupr. ..................

b) .................................................................................. posiadający uprawnienia budowlane w specjalności ..............................................................., nr upr. ..................

**§ 10.**

**Odbiory**

1. Odbiór robót zanikowych:

a) wykonawca powiadamiać będzie Zamawiającego o gotowości do odbioru robót zanikowych, pismem dostarczonym do siedziby zamawiającego.

b) zamawiający dokona odbioru robót zanikowych w terminie 3 dni roboczych od daty przyjęcia zawiadomienia.

2. Protokół odbioru końcowego:

a) wykonawca powiadomi Zamawiającego pisemnie o gotowości wykonanych robót do odbioru końcowego, składając jednocześnie wszystkie dokumenty niezbędne do rozpoczęcia odbioru końcowego robót.

• protokóły odbiorów technicznych, atesty, aprobaty na wbudowane materiały,

• protokóły badań i sprawdzeń

b) zamawiający w terminie 5 dni roboczych potwierdzi osiągnięcie gotowości wykonanych robót do odbioru końcowego lub jego brak powiadamiając o tym Wykonawcę pismem wskazując podstawę uniemożliwiającą rozpoczęcie odbioru wykonanych prac.

c) w przypadku stwierdzenia gotowości do odbioru końcowego Zamawiający wyznaczy datę rozpoczęcia odbioru i powiadomi uczestników odbioru.

d) protokół odbioru końcowego sporządzi Zamawiający i doręczy Wykonawcy w dniu zakończenia odbioru.

3. Wady ujawnione w trakcie odbioru:

a) jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zostaną stwierdzone wady nadające się do usunięcia, to Zamawiający może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad przez Wykonawcę,

b) jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady nie nadające się do usunięcia, Zamawiający może żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi lub odstąpić od umowy.

c) wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad.

d) zamawiający wyznaczy datę rozpoczęcia odbioru wraz z powiadomieniem uczestników odbioru, spisując na tę okoliczność stosowny protokół odbioru.

**§11.**

**Rozliczenia i płatności**

1.Rozliczenie za wykonany przedmiot zamówienia odbywać się będzie na podstawie faktury końcowej.

2.Podstawą wystawienia faktury końcowej będzie protokół odbioru końcowego potwierdzający wykonany przedmiotu umowy podpisany przez Zamawiającego

3.Termin płatności faktury końcowej- do 30 dni liczone od daty jej złożenia u Zamawiającego.

4.Należność wykonawcy wynikająca ze złożonych faktur płatna będzie przelewem na konto ................................ Nr ......................................................................................................

5.W przypadku fakturowania robót, które były wykonywane przy udziale podwykonawcy lub podwykonawców, Wykonawca zobowiązany jest w terminie do 16 dni liczonych od dnia złożenia faktury dostarczyć Zamawiającemu dowody zapłaty wymagalnego wynagrodzenia. W przypadku nieprzedstawienia przez wykonawcę wymienionych dokumentów, Zamawiający wstrzyma wypłatę należnego wynagrodzenia za roboty w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty.

**§12. WYNAGRODZENIE**

1. Z tytułu należytego wykonania przedmiotu umowy zamawiający zapłaci wykonawcy, zgodnie z formularzem oferty, wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości ……………………… zł netto, powiększone o …… % podatku VAT w kwocie ……………………. zł, co stanowi łącznie kwotę ……………………… zł brutto, słownie: …………………………….…………………… złotych.

**§ 13. Gwarancja i rękojmia**

1. Wykonawca udziela rękojmi i gwarancji na zrealizowany przedmiot zamówienia: ………..m-cy

2. Bieg rękojmi i gwarancji rozpoczyna się z dniem podpisania protokółu odbioru końcowego zadania.

3. Zamawiający zobowiązany jest zawiadomić Wykonawcę o wszelkich ujawnionych usterkach w terminie 7 dni od dnia ich ujawnienia.

4. Wykonawca zobowiązany jest w okresie gwarancyjnym na własny koszt do przystąpienia do naprawy i usunięcia usterek w ciągu 3 dni od zgłoszenia dokonanego przez Zamawiającego.

**§ 15.**

**Zabezpieczenie należytego wykonania przedmiotu umowy**

1.Tytułem zabezpieczenia należytego wykonania umowy -Wykonawca składa zabezpieczenie w wysokości 10% wartości brutto niniejszej umowy tj. kwotę...................................... złotych, w formie:..............................................................................................................................................

2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

3. Z kwoty o której mowa w ust.1 niniejszego § Zamawiający:

a)zwolni 70 % w terminie 30 dni od dnia wykonania przedmiotu zamówienia i uznania przez zamawiającego za należycie wykonane

b)zatrzyma 30 % na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady, a zwróci nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

4. W przypadku zabezpieczenia należytego wykonania wnoszonego w innej formie niż gotówkowej, Wykonawca jest zobowiązany złożyć najpóźniej w dniu podpisania umowy:

**a)** zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości kwoty o której mowa w ust. 1 z ważnością do 30 dnia włącznie liczonego od dnia wykonania przedmiotu umowy i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane

**b)** zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady w wysokości 30 % kwoty o której mowa w ust. 1, z ważnością do 15 dnia po upływie okresu rękojmi za wady

**c)** Wykonawca zobowiązany jest do aktualizowania dokumentu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w terminie 3dni przed upływem ważności okresu obejmującego zabezpieczenie i przedłożenia Zamawiającemu w tym terminie wznowionego dokumentu zabezpieczenia. Obowiązek ten dotyczy np. sytuacji, gdy wykonawca nie wywiąże się z obowiązku terminowego wykonania przedmiotu zamówienia, który jednocześnie spowoduje zmiany terminów ważności dokumentu zabezpieczenia należytego wykonania umowy i zabezpieczenia roszczeń z tytułu rękojmi za wady określone w pkt. a) i b)

**§ 16.**

**Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 1.000,00 PLN (tysiąc złotych) za każdy dzień zwłoki do wysokości wynagrodzenia brutto z §7pk.1.

b) za brak aktualizowania dokumentu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o której mowa w § 14pkt. 5 lit. c) –w wysokości 500,00 zł. za każdy dzień zwłoki, do wysokości wynagrodzenia brutto z§ 7pk.1

c) za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany –w wysokości 1.000,00 zł. za każde zdarzenie

d) za nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany –w wysokości 500,00 zł. za każde zdarzenie

e) za brak dokonania wymaganej przez Zamawiającego zmiany umowy o podwykonawstwo na roboty budowlane, dostawy lub usługi w zakresie terminu zapłaty –w wysokości 500,00 zł. za każde zdarzenie

f) za brak zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom –w wysokości 500,00 zł. za każde zdarzenie,

g) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji w wysokości 500,00 PLN (pięćset złotych) za każdy dzień zwłoki. Termin zwłoki liczony będzie od następnego dnia po dniu wyznaczonym przez Zamawiającego na usunięcie wad.

h) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub w przypadku bezzasadnego odstąpienia od umowy przez Wykonawcę w wysokości 20% wartości wynagrodzenia umownego brutto. W przypadku, gdy szkoda powstała z tego tytułu przewyższa karę umowną –Zamawiający ma prawo żądać odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

2. Zamawiający zapłaci wykonawcy karę umowną:

a) za zwłokę w przekazaniu terenu budowy w wysokości 100,00 zł za każdy dzień zwłoki.

b) za bezzasadne odstąpienie od umowy przez Zamawiającego w wysokości 10% wartości wynagrodzenia umownego brutto

3. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę zobowiązania będącego przedmiotem umowy jest on zobowiązany do pokrycia wynikłej szkody w pełnej wysokości, bez względu na wartość zastrzeżonych kar umownych. Zobowiązania do pokrycia przez Wykonawcę szkody, o której mowa w zdaniu poprzednim dotyczą również zawinionej przez wykonawcę utraty przez Zamawiającego dofinansowania ze źródeł zewnętrznych.

4. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy z przyczyn dotyczących Wykonawcy w przypadku gdy:

a) firma Wykonawcy zostanie rozwiązana lub złożony zostanie wniosek o likwidację lub upadłość,

b) Wykonawca nie wykonuje lub nienależycie wykonuje przedmiot umowy,

c) wystąpi konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w § 8pkt. 14lit. a), lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego.

5. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

6. W przypadku określonym w ust. 5 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy i nie jest uprawniony do żądania ani kar ani odszkodowania.

7.Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie z należnego wynagrodzenia wymagalnych kar umownych wraz z ustawowymi odsetkami za opóźnienie.

**§ 17.**

 **Postanowienia końcowe**

1.W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Prawa budowlanego oraz Kodeksu cywilnego. 2.Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy dla swej ważności wymagają formy pisemnej zaakceptowanej przez obie strony.

3.Ewentualne spory powstałe na tle realizacji przedmiotu umowy strony poddają rozstrzygnięciu sądów powszechnych właściwych rzeczowo dla Zamawiającego.

Umowę sporządzono w 3-ch jednobrzmiących egzemplarzach, z tego 2 egz. dla Zamawiającego, 1 i 1egz. dla Wykonawcy.