

# Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Torzym

Nr ogłoszenia: BZP 69877-2013; data zamieszczenia: 09.05.2013

## OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

### SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES: Gmina Torzym, ul. Wojska Polskiego 32, 66-235 Torzym, woj. lubuskie, tel. 68 341 6212, faks 68 34 13 181.

Adres strony internetowej zamawiającego: [www.torzym.pl](http://www.torzym.pl)

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Administracja samorządowa.

### SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

#### II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Torzym.

II.1.2) Rodzaj zamówienia: usługi.

#### II.1.4) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:

Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Torzym

1. Obszar Gminy Torzym wynosi 375 km<sup>2</sup>. W skład Gminy Torzym wchodzi 22 miejscowości (miasto Torzym i 21 sołectw). Gmina Torzym liczy wg ewidencji ludności prowadzonej przez Urząd Gminy w Torzymiu: 7.073 mieszkańców (stan na 15 kwietnia 2013 r.). Przeważająca część mieszkańców zamieszkuje budynki jednorodzinne. Szacunkowa liczba gospodarstw domowych – ok. 2090.

W trakcie trwania zamówienia liczba nieruchomości zamieszkałych może ulec zmianie w wyniku oddania do użytku i zamieszkania nowych budynków lub wyludnienia. Przyjmuje się ok. 15 % zmienną liczby gospodarstw domowych podczas realizacji zamówienia. Przekroczenie tego progu może skutkować zmianą ustaleń umowy.

Zebrałe ilości odpadów w 2012 r.:

– kod odpadu 20 03 01 zmieszane odpady komunalne –	930,6 Mg
– kod odpadu 15 01 02 opakowania z tworzyw sztucznych –	25,3 Mg
– kod odpadu 15 01 07 opakowania ze szkła –	51,4 Mg
– kod odpadu 15 01 01 opakowania z papieru i tektury –	27,9 Mg
– kod odpadu 20 01 08 odpady kuchenne ulegające biodegradacji –	39,1 Mg
– kod odpadu 17 01 07 zmieszane odpady betonu, gruzu ceglanego –	19,6 Mg
– kod odpadu 20 03 07 odpady wielkogabarytowe –	1,4 Mg

**RAZEM**

**1095,3 Mg**

Zamawiający szacuje, że ilość odpadów do odbioru i zagospodarowania z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych z terenu Gminy Torzym w skali roku wyniesie ok. 1500 Mg. Podana szacunkowa ilość odpadów może ulec zmianie. Ma ona pomóc w przygotowaniu oferty. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za powstałe w trakcie zamówienia rozbieżności między podaną szacunkową a zbraną faktycznie przez Wykonawcę ilością odpadów. Wynikłe rozbieżności nie mogą stanowić podstawy ewentualnych roszczeń względem Zamawiającego. Wykonawca przed złożeniem oferty musi mieć świadomość, że dokonując na podstawie podanych wartości obliczeń uwzględni ryzyko ich zmian w trakcie wykonywania zamówienia.

Zbiórka, wywóz i zagospodarowanie odpadów winno odbywać się zgodnie z wytycznymi Planu Gospodarki odpadami dla województwa lubuskiego na lata 2012-2017 z perspektywą do 2020r. przyjętego uchwałą nr XXX/280/12 Sejmiku Województwa Lubuskiego z dnia 10 września 2012 r., regulaminem utrzymania czystości

i porządku na terenie Gminy Torzym – Uchwała nr XXV/154/13 Rady Miejskiej w Torzymiu z dnia 30 stycznia 2013 r. oraz przepisami prawa polskiego.

Instalacją wiodącą dla gminy jest instalacja w Długoszynie.

2. Zabudowa jednorodzinna.

Na terenie zabudowy jednorodzinnej obowiązywać będzie system mieszany pojemnikowo-workowy zbiórki odpadów komunalnych.

Wykonawca w ramach realizacji zamówienia może wyposażyć nieruchomości zamieszkałe i niezamieszkałe w pojemniki do gromadzenia odpadów komunalnych zmieszanych oraz pojemniki do zbiórki selektywnej, które muszą odpowiadać wymogom określonym Regulaminem oraz zapewnić utrzymanie pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.

a) Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne i pozostałości z segregacji odpadów: niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne i pozostałości z segregacji odpadów gromadzone będą w pojemnikach. Pojemniki do gromadzenia odpadów zapewni właściciel nieruchomości i ustawi je w miejscu umożliwiającym swobodny dojazd i dostęp. Częstotliwość załadunku i wywozu przez Wykonawcę odpadów komunalnych (zmieszanych) – minimum raz na dwa tygodnie.

b) Selektywnie zbierane odpady komunalne: selektywna zbiórka odpadów komunalnych na terenie zabudowy jednorodzinnej będzie się odbywać w systemie workowym. Wprowadza się następujące rodzaje worków:

- żółty – do gromadzenia odpadów z tworzyw sztucznych,
- niebieski – do gromadzenia odpadów z papieru i tektury,
- zielony – do gromadzenia odpadów ze szkła.

Worki z nadrukiem odpowiadającym rodzajowi poszczególnych gromadzonych odpadów zapewnia wykonawca w ilości niezbędnej do odbioru, na każdą z wyżej wymienionych frakcji. Charakterystyka worków do selektywnej zbiórki odpadów:

- materiał – folia polietylenowa LDPE,
- pojemność – 120 l
- grubość – co najmniej 60 mikronów.

Częstotliwość załadunku i wywozu przez Wykonawcę odpadów zebranych selektywnie – minimum raz w miesiącu.

c) Odpady biodegradowalne (w tym zielone): mieszkańcy samodzielnie dostarczają odpady do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych zlokalizowanych w Torzymiu przy ul. Młyńskiej (stara oczyszczalnia). Odbiór odpadów przez Wykonawcę w terminie 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego, jednak nie rzadziej niż raz na pół roku.

d) Odpady wielkogabarytowe i meble: mieszkańcy samodzielnie dostarczają odpady do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych zlokalizowanych w Torzymiu przy ul. Młyńskiej (stara oczyszczalnia). Odbiór odpadów przez Wykonawcę w terminie 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego, jednak nie rzadziej niż raz na pół roku. Dodatkowo ustala się, że wystawione odpady wielkogabarytowe oraz zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny (wystawka) zbierane będą z terenu gminy Torzym nie częściej niż dwa razy w roku.

e) Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny: mieszkańcy samodzielnie dostarczają odpady do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych zlokalizowanych w Torzymiu przy ul. Młyńskiej (stara oczyszczalnia). Odbiór odpadów przez Wykonawcę w terminie 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego, jednak nie rzadziej niż raz na pół roku.

f) Odpady budowlane i rozbiórkowe: mieszkańcy samodzielnie dostarczają odpady do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych zlokalizowanych w Torzymiu przy ul. Młyńskiej (stara oczyszczalnia). Odbiór odpadów przez Wykonawcę w terminie 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego, jednak nie rzadziej niż raz na pół roku.

g) Zużyte baterie i akumulatory: mieszkańcy samodzielnie dostarczają odpady do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych zlokalizowanych w Torzymiu przy ul. Młyńskiej (stara oczyszczalnia). Odbiór odpadów przez Wykonawcę w terminie 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego, jednak nie rzadziej niż raz na pół roku.

h) Metale:

mieszkańcy samodzielnie dostarczają odpady do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych zlokalizowanych w Torzymiu przy ul. Młyńskiej (stara oczyszczalnia. Odbiór odpadów przez Wykonawcę w terminie 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego, jednak nie rzadziej niż raz na pół roku.

i) Zużyte opony:

mieszkańcy samodzielnie dostarczają odpady do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych zlokalizowanych w Torzymiu przy ul. Młyńskiej (stara oczyszczalnia). Odbiór odpadów przez Wykonawcę w terminie 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego, jednak nie rzadziej niż raz na pół roku.

3. Zabudowa wielorodzinna.

Na terenie zabudowy wielorodzinnej obowiązywać będzie system mieszany pojemnikowo-workowy zbiórki odpadów komunalnych.

- a) Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne i pozostałości z segregacji odpadów: niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne i pozostałości z segregacji odpadów gromadzone będą w pojemnikach. Pojemniki do gromadzenia odpadów zapewniają właściciel nieruchomości i ustawiają je w miejscu umożliwiającym swobodny dojazd i dostęp. Częstotliwość załadunku i wywozu przez Wykonawcę odpadów komunalnych (zmieszanych) – minimum raz na tydzień.
- b) Selektywnie zbierane odpady komunalne: selektywna zbiórka odpadów komunalnych na terenie zabudowy wielorodzinnej będzie się odbywać w dobrowolnym punkcie gromadzenia odpadów wyposażonych w pojemniki typu IGLLO i SM 1100 (papier, plastik, szkło):
- żółty – do gromadzenia odpadów z tworzyw sztucznych,
  - niebieski – do gromadzenia odpadów z papieru i tektury,
  - zielony – do gromadzenia odpadów ze szkła.

Lokalizacja:

Miasto Torzym

Lokalizacja (ulica, sąsiedztwo)	Ilość pojemników	Rodzaj zestawów
ul. Saperska	3	IGLLO
ul. Biernackiego	3	IGLLO
ul. Krótka	3	IGLLO
ul. Wojska Polskiego	3	IGLLO
Osiedle Lecha	3	IGLLO
ul. Reymonta (gimnazjum)	3	IGLLO
ul. Jeziorna	3	IGLLO
ul. Mickiewicza (Szkoła Podstawowa)	3	IGLLO

Teren Gminy

Miejscowość, lokalizacja	Ilość pojemników	Rodzaj zestawów
Garbicz	3	IGLLO
Pniów	3	IGLLO
Lubin	3	IGLLO

Częstotliwość załadunku i wywozu przez Wykonawcę odpadów zebranych selektywnie – minimum 1 raz w m-cu.

- c) Odpady biodegradowalne (w tym zielone): mieszkańcy samodzielnie dostarczają odpady do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych zlokalizowanych w Torzymiu przy ul. Młyńskiej (stara oczyszczalnia). Odbiór odpadów przez Wykonawcę w terminie 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego, jednak nie rzadziej niż raz na pół roku.
- d) Odpady wielkogabarytowe i meble: mieszkańcy samodzielnie dostarczają odpady do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych zlokalizowanych w Torzymiu przy ul. Młyńskiej (stara oczyszczalnia). Odbiór odpadów przez Wykonawcę w terminie 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego, jednak nie rzadziej niż raz na pół roku. Dodatkowo ustala się, że wystawione odpady wielkogabarytowe oraz zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny (wystawka) zbierane będą z terenu gminy Torzym nie częściej niż dwa razy w roku.
- e) Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny: mieszkańcy samodzielnie dostarczają odpady do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych zlokalizowanych w Torzymiu przy ul. Młyńskiej (stara oczyszczalnia. Odbiór

odpadów przez Wykonawcę w terminie 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego, jednak nie rzadziej niż raz na pół roku.

- f) Odpady budowlane i rozbiórkowe:  
mieszkańcy samodzielnie dostarczają odpady do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych zlokalizowanych w Torzymiu przy ul. Młyńskiej (stara oczyszczalnia). Odbiór odpadów przez Wykonawcę w terminie 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego, jednak nie rzadziej niż raz na pół roku.
- g) Zużyte baterie i akumulatory:  
mieszkańcy samodzielnie dostarczają odpady do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych zlokalizowanych w Torzymiu przy ul. Młyńskiej (stara oczyszczalnia). Odbiór odpadów przez Wykonawcę w terminie 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego, jednak nie rzadziej niż raz na pół roku.
- h) Metale:  
mieszkańcy samodzielnie dostarczają odpady do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych zlokalizowanych w Torzymiu przy ul. Młyńskiej (stara oczyszczalnia). Odbiór odpadów przez Wykonawcę w terminie 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego, jednak nie rzadziej niż raz na pół roku.
- i) Zużyte opony:  
mieszkańcy samodzielnie dostarczają odpady do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych zlokalizowanych w Torzymiu przy ul. Młyńskiej (stara oczyszczalnia). Odbiór odpadów przez Wykonawcę w terminie 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego, jednak nie rzadziej niż raz na pół roku.

4. Wyposażenie w urządzenia do zbierania i segregacji odpadów:

1) Punkt selektywnej zbiórki odpadów wyznaczony i zlokalizowany w Torzymiu przy ul. Młyńskiej (stara oczyszczalnia) Wykonawca zabezpieczy w sposób uniemożliwiający dostęp do niego osobom niepowołanym.

Wykonawca wyposaży punkt selektywnej zbiórki odpadów komunalnych zlokalizowany w Torzymiu przy ul. Młyńskiej (stara oczyszczalnia) w urządzenia do zbierania i segregacji odpadów:

- pojemnik na odpady biodegradowalne KP7 -	szt. 2
- pojemnik na meble – KP7	szt. 1
- pojemnik na sprzęt elektryczny i elektroniczny zamknięty – KP 7	szt. 1
- pojemnik na gruz budowlany otwarty – KP 7	szt. 2
- pojemnik na opony otwarty – KP7	szt. 1
- pojemnik na zużyte baterie i akumulatory – KP7	szt. 1
- pojemnik na zmieszane odpady komunalne z koszy ulicznych – KP7	szt. 1
2) Miasto Torzym	
- ul. Sulęcińska – Cmentarz Komunalny – kontener zamknięty – KP16	szt. 1
- ul. Sulęcińska – Cmentarz Komunalny 3 pojemniki SM 1100	szt. 3
3) Teren Gminy	
- Boczów ul. Okrężna – cmentarz - pojemniki SM 1100	szt. 3
- Gądków Wielki ul. Strażacka – cmentarz – pojemniki SM 1100	szt. 3
- Koryta – cmentarz – pojemniki SM 1100	szt. 3
4) Wyposażenie i odbiór odpadów komunalnych z miejsc użytku publicznego	
- Bielice – świetlica, plac zabaw	SM 3x 120
- Mierczany – świetlica, plac rekreacyjny	SM 3x 120
- Gądków Wielki – świetlica, plac zabaw	SM 3x 120
- Koryta – świetlica, plac rekreacyjny	SM 3x 120
- Walewice – Szkoła Podstawowa	SM 3x 120
- Boczów - Szkoła Podstawowa	SM 3x 120
- Boczów – boisko	SM 1100
- Gądków Wielki - Szkoła Podstawowa	SM 3x 120
- Torzym - Szkoła Podstawowa	SM 3x 120
- Torzym – Gimnazjum	SM 3x 120
- Torzym – Orlik	SM 3x 120
- Torzym – boisko miejskie	SM 1100
- Torzym – zaplecze boiska przy ul. Podgórznej	SM 3x 120
- Torzym – Przedszkole	SM 3x 120
- Przęślice – Przedszkole	SM 3x 120
- Boczów – Przedszkole	SM 3x 120
- Gądków Wielki – Przedszkole	SM 3x 120
- Walewice – plac rekreacyjny	SM 3x 120

- Mierczany – plac rekreacyjny
- Lubów – plac rekreacyjny

SM 3x 120  
SM 3x 120

5) Do selektywnej zbiórki odpadów Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć worki z folii polietylenowej LDPE o grubości dostosowanej do ilości odpadów, uniemożliwiającej rozerwanie się worka, w kolorach:

- żółtym – 120 l,
- niebieskim – 120 l,
- zielonym – 120 l.

Na workach umieszcza się w widocznym miejscu na tle odpowiadającym kolorem dla danego rodzaju odpadów widoczny napis:

- „SZKŁO” – w przypadku worka na odpady ze szkła,
- „PAPIER” – w przypadku worka na odpady z papieru i tektury,
- „PLASTIK” – w przypadku worka na odpady z tworzyw sztucznych

a także zawierać trwałe oznaczenie Nazwy lub logo Wykonawcy.

Szczegółowy wykaz punktów wywozowych, które powinny zostać wyposażone w worki Zamawiający dostarczy przed zawarciem umowy na odbiór i zagospodarowanie odpadów.

Zamawiający w okresie trwania umowy z częstotliwością dwa razy w miesiącu zobowiązuje się informować Wykonawcę o zmianach danych objętych niniejszym wykazem.

#### 5. Wykaz sprzętu technicznego.

Wykonawca musi posiadać sprzęt niezbędny do realizacji zamówienia lub przedstawić pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępniania potencjału, w tym minimalne wymagania:

a) W posiadaniu podmiotu odbierającego odpady komunalne powinny znajdować się, co najmniej:

- dwa pojazdy przystosowane do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych i pozostałości z segregacji odpadów (śmieciarki),
- jeden pojazd przystosowany do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych typu: IGLLO, SM 1100, SM – 7, SM – 16.
- jeden pojazd do odbierania odpadów bez frakcji kompaktującej.

b) Szczegółowe wymagania dla pojazdów:

- pojazdy powinny być zabezpieczone przed niekontrolowanym wydostawaniem się na zewnątrz odpadów, podczas ich magazynowania, przeładunku, a także transportu,
- konstrukcja pojazdów powinna zabezpieczać przed rozwiewaniem i rozpylaniem przewożonych odpadów oraz powinna minimalizować oddziaływanie czynników atmosferycznych na odpady,
- pojazdy powinny być poddawane myciu i dezynfekcji z częstotliwością gwarantującą zapewnienie im właściwego stanu sanitarnego, nie rzadziej niż raz na miesiąc, a w okresie letnim nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie,
- pojazdy powinny być wyposażone w narzędzia lub urządzenia umożliwiające sprzątnięcie terenu po opróżnieniu pojemników,
- na koniec każdego dnia roboczego pojazdy powinny być opróżnione z odpadów i parkowane wyłącznie na terenie bazy magazynowo-transportowej,
- pojazdy powinny być trwale i czytelnie oznakowane w sposób umożliwiający identyfikację przedsiębiorcy (nazwa firmy, dane adresowe, numer telefonu),
- pojazdy powinny być wyposażone w system monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego, umożliwiający trwale zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postojów oraz czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów – umożliwiający weryfikację tych danych.

c) Wymagania dla bazy magazynowo-transportowej:

- baza magazynowo-transportowa powinna być usytuowana w gminie, z terenu której odbiera te odpady lub w odległości nie większej niż 60 km od granicy tej gminy i na terenie, do którego posiada tytuł prawy,
- teren bazy transportowej powinien być zabezpieczony w sposób uniemożliwiający wstęp osobom nieupoważnionym,
- baza magazynowo-transportowa powinna być wyposażona w:
  - miejsca przeznaczone do parkowania pojazdów,
  - pomieszczenia socjalne dla pracowników odpowiadające liczbie zatrudnionych osób,

- miejsca magazynowania selektywnie zebranych odpadów z grupy odpadów komunalnych,
  - legalizowaną samochodową wagę najazdową – w przypadku, gdy na terenie bazy następuje magazynowanie odpadów;
- miejsca magazynowania selektywnie zebranych odpadów komunalnych powinny być zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu oraz zabezpieczone przed działaniem czynników atmosferycznych,
- na terenie bazy transportowej powinien znajdować się punkt bieżącej konserwacji i napraw pojazdów, miejsce do mycia i dezynfekcji pojazdów o ile czynności te nie są wykonywane przez uprawnione podmioty zewnętrzne poza terenem bazy transportowej,

6. Szczegółowe dane charakteryzujące zamówienie.

- a) Wykaz szacunkowej liczby gospodarstw domowych, a tym samym miejsc gromadzenia odpadów przedstawia się następująco:

Lp.	Miasto/ Sołectwo	Szacunkowa liczba gospodarstw domowych	Liczba mieszkańców w miejscowości
1.	Torzym	690	2.570
2.	Boczów	215	663
3.	Gądków Wielki	216	636
4.	Garbicz	86	310
5.	Przęsłlice	83	298
6.	Lubin	81	274
7.	Koryta	99	263
8.	Grabów	70	251
9.	Lubów	55	241
10.	Bielice	47	185
11.	Drzewce Kol.	55	179
12.	Pniów	67	176
13.	Walewice	45	157
14.	Wystok	52	142
15.	Dębrznica	33	121
16.	Tarnawa Rzep.	24	112
17.	Gądków Mały	37	105
18.	Mierczany	39	102
19.	Kownaty	27	95
20.	Bobrówko	28	83
21.	Drzewce Wieś	15	47
22.	Bargów	26	63

- b) Wykonawca zobowiązany będzie do odbierania od właścicieli nieruchomości zamieszkałych:
- niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych
  - tworzywa sztuczne, szkło oraz papier i makulatura – w każdej ilości
- c) Rozliczenie wynagrodzenia ryczałtowego za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi w miesięcznych ratach niezależnie od ilości zebranych odpadów. Wykonawca będzie zobowiązany odbierać odpady również z nieruchomości zamieszkałych, które powstaną w okresie trwania umowy.
- d) Wymagania stawiane wykonawcy:
- wykonawca jest odpowiedzialny za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi opisanymi dla przedmiotu zamówienia.
  - wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy.
  - ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia uzgadniane będą przez zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem wykonawcy.
  - określenie przez wykonawcę telefonów kontaktowych i numerów fax. oraz innych ustaleń niezbędnych dla sprawnego i terminowego wykonania zamówienia.

- zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.
- e) Obowiązkiem Wykonawcy będzie również posprzątanie miejsca wokół pojemników, gdzie zajdzie taka potrzeba, między innymi poprzez zabranie dostawionych przy pojemnikach worków z niesegregowanymi (zmieszanymi) odpadami komunalnymi. Wykonawca jest zobowiązany również do zabrania odpadów leżących obok altanek śmietnikowych czy pojemników jeśli jest to wynikiem jego działalności.
- f) Wykonawca zobowiązany jest do odbierania odpadów komunalnych z poszczególnych nieruchomości zgodnie z ustalonym przez Wykonawcę i zatwierdzonym przez Zamawiającego harmonogramem wywozu, na podstawie którego będzie realizowana usługa odbioru odpadów komunalnych z uwzględnieniem całego okresu realizacji przedmiotu zamówienia z podziałem na odpady komunale (zmieszane), odpady zbierane w sposób selektywny (papier i tektura, szkło, tworzywa sztuczne). Wykonawca jest obowiązany do przedstawienia pierwszego projektu harmonogramu wywozu odpadów do dnia 25 czerwca 2013 roku, natomiast zatwierdzone harmonogramy muszą zostać dostarczona właścicielom nieruchomości w nieprzekraczalnym terminie do 30 czerwca 2013r. Wszelkie zmiany harmonogramu będą wymagały zgody Zamawiającego, a Wykonawca będzie zobowiązany do dostarczenia zmienionych harmonogramów do każdej nieruchomości objętej odbiorem odpadów komunalnych. Wywóz odpadów będzie odbywał się ściśle wg harmonogramu. Odbiór odpadów przez wykonawcę musi odbywać się w dni robocze, od poniedziałku do piątku, w godzinach 7:00 – 20:00. Wykonawca pod żadnym pozorem nie może w trakcie odbioru i transportu mieszać odpadów gromadzonych selektywnie z odpadami gromadzonymi w sposób nieselektywny.
- g) Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia właścicielom nieruchomości worków do selektywnej zbiórki odpadów. Worki muszą być oznaczone przez Wykonawcę informacją o rodzaju odpadów, które należy w nich gromadzić. Worki do selektywnej zbiórki muszą też być oznaczone nazwą, adresem i numerem telefonu Wykonawcy oraz logo gminy Torzym. Czytelna instrukcja umieszczona na workach ma ułatwić właścicielom nieruchomości prowadzenie selektywnej zbiórki odpadów. Wzór oznaczenia i opisanie worków do selektywnej zbiórki odpadów zatwierdza Zamawiający. Pierwsza partia worków musi zostać dostarczona właścicielom w nieprzekraczalnym terminie do 30 czerwca 2013r. W przypadku braku właściciela, worki należy dostarczyć przedstawicielowi właściciela. Za przedstawiciela Zamawiający uważa każdego pełnoletniego domownika zamieszkałego daną posesję. Przy każdorazowym odbiorze selektywnie zebranych odpadów komunalnych wykonawca pozostawi worki w ilości odpowiadającej workom odebranych. Worki należy pozostawić, w miejscu widocznym przy wejściu na posesję, w sposób zabezpieczający przed np. porwaniem worków przez wiatr.
- h) Wykonawca może umożliwić właścicielom nieruchomości zakup lub dzierżawę pojemników do gromadzenia odpadów. Koszty zakupu lub dzierżawy pojemników zostają ustalone przez Wykonawcę indywidualnie z mieszkańcami.
- i) Wykonawca jest obowiązany do realizacji reklamacji (np. nieodebranie z nieruchomości odpadów zgodnie z harmonogramem, niedostarczenie worków na odpady segregowane) w przeciągu 36 godzin od otrzymania zawiadomienia e-mailem od Zamawiającego. Wykonanie reklamacji należy niezwłocznie potwierdzić e-mailem na adres Zamawiającego. Właściciel nieruchomości ma obowiązek wystawiania pojemników (worków) w ściśle określonym terminie oraz przed określoną godziną. Informacje te będą zawarte w harmonogramach, które trafią do każdej nieruchomości zamieszkałej. W przypadku braku wystawionego pojemnika lub worków, w celu udokumentowania tego faktu należy sporządzić dokumentację fotograficzną z datownikiem i godziną, o której pojazd podjechał po odbiór odpadów. Każdy przypadek nieodebrania odpadów z winy właściciela Wykonawca zobowiązany jest zgłosić (z załączonym potwierdzeniem) Zamawiającemu.
- j) W przypadku nieruchomości, które w części stanowią nieruchomości zamieszkałe, a w części nieruchomości na których nie zamieszkują mieszkańcy, system odbierania odpadów komunalnych nie obejmuje odpadów komunalnych powstających na części nieruchomości na której nie zamieszkują mieszkańcy (np. odpady komunalne powstające w wyniku prowadzenia działalności gospodarczej).
- k) Wykonawca zobowiązany jest zapewnić Zamawiającemu odczyt z systemu monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego, w który wyposażone będą pojazdy Wykonawcy. Obowiązek ten ciąży także na Wykonawcy przez okres 3 miesięcy od zakończenia obowiązywania umowy.
- l) Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia i przekazywania Zamawiającemu ewidencji nieruchomości z których zostały odebrane zmieszane i selektywnie zbierane odpady w

zakresie ilości zebranych odpadów (ilość i pojemność pojemników z odpadami zmieszanyymi oraz ilość poszczególnych worków z odpadami zbieranymi selektywnie). Ewidencję taką Wykonawca zobowiązany jest przedkładać Zamawiającemu do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu sprawozdawczym. Ewidencję należy prowadzić w formie elektronicznej.

- m) Wykonawca zobowiązany jest kontrolować realizowanie przez właściciela nieruchomości obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych, a w przypadku ich niedopełnienia Wykonawca zobowiązany jest przyjąć odpady jako zmieszane odpady komunalne i niezwłocznie pisemnie powiadomić o tym Zamawiającego, nie później niż w ciągu 3 dni. Do informacji Wykonawca zobowiązany będzie dołączyć dokumentację zdjęciową umożliwiającą identyfikację nieruchomości z rejestracją daty i godziny. Zamawiający zastrzega sobie prawo do udziału w wybiórczej kontroli właścicieli nieruchomości w przedmiotowym zakresie. Poprzez niedopełnienie obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych Zamawiający rozumie ewidentne, rażące naruszanie zasad segregacji, np. w pojemniku na odpady zmieszane znajduje się przeważająca ilość odpadów podlegających segregacji (szkło, plastik, papier) czy w przejrzystych workach na odpady segregowane naocznie zaobserwować można frakcje odpadów zabronione do gromadzenia w poszczególnych workach. W przypadku zaistnienia wątpliwości co do prawidłowości segregacji należy w takim konkretnym przypadku dokonać wnikliwszej kontroli sposobu oddawania odpadów przez danego właściciela. Wykaz nieruchomości prowadzących selektywne zbieranie odpadów komunalnych Zamawiający przekaze Wykonawcy do 30 czerwca 2013 roku.
- n) Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania:
- odebranych zmieszanych odpadów komunalnych, pozostałości z sortowania odpadów komunalnych oraz odpadów zielonych do regionalnej instalacji przetwarzania odpadów komunalnych wskazanej w Planie Gospodarki Odpadami dla Województwa Lubuskiego na lata 2012-2017 z perspektywą do 2020 roku przyjętego uchwałą nr XXX/280/12 z dnia 10 września 2012 roku, zgodnie z art. 9e ust. 1 pkt 2 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
  - selektywnie zbieranych odpadów komunalnych do instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w art. 7 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 roku o odpadach (t.j. z 2010 roku Dz.U. Nr 185 poz. 1243 ze zm.) – zgodnie z art. 9e ust. 1 pkt 1 w/w ustawy. W tym przypadku to odbierający wskazuje instalacje, do których będzie przekazywał odpady komunalne zbierane selektywnie. Instalacją wiodącą dla gminy jest instalacja w Zakładzie Utylizacji Odpadów Komunalnych w Długoszynie 80.
- o) Wykonawca zobowiązany jest do naprawy pojemników w razie uszkodzenia ich z winy wykonawcy, a nie z powodu upływu czasu eksploatacji.
- p) Wykonawca w okresie obowiązywania umowy zobowiązany jest osiągnąć poziom recyklingu i przygotowania do ponownego użycia wymaganych frakcji odpadów komunalnych: papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła na poziomie co najmniej:
- I. w roku 2013 – 14%
  - II. w roku 2014 – 16%
  - III. w roku 2015 – 18%
- q) Wykonawca w okresie obowiązywania umowy zobowiązany jest ograniczyć masę odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania do wysokości określonej w przepisach Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 25 maja 2012 roku w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczenia masy tych odpadów (Dz.U. z 2012 roku poz. 676) na poziomie co najmniej:
- I. w roku 2013 – 40%
  - II. w roku 2014 – 43%
  - III. w roku 2015 – 45%
- r) Wykonawca zgodnie z art. 9 lit. n ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. z 2012 roku poz. 391 ze zm.) zobowiązany jest do sporządzania kwartalnych sprawozdań i przekazywania ich Burmistrzowi Torzymia w terminie do końca miesiąca następującego po kwartale, którego dotyczy wraz z dokumentami sporządzonymi na potrzeby ewidencji odpadów oraz dokumentami potwierdzającymi osiągnięcie określonych poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy odpadów



komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania. Sprawozdania te przygotowywane powinny być zgodnie z wzorem wskazanym w Rozporządzeniu. Sprawozdanie należy przekazać w formie pisemnej oraz elektronicznej.

- s) W przypadku stwierdzenia, że usługi wykonywane są niezgodnie z obowiązującymi przepisami prawa Zamawiający może odmówić zapłaty i żądać ich ponownego wykonania lub odstąpić od umowy z winy Wykonawcy z naliczeniem kary umownej.
- t) Obowiązkiem Wykonawcy będzie odbieranie odpadów komunalnych od wszystkich właścicieli nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie gminy Torzym. Usługa obejmuje zapewnienie przez Wykonawcę dojazdu do punktów trudno dostępnych (szczególnie zimą i w okresie wzmożonych opadów deszczu i śniegu) poprzez zorganizowanie środków transportu, które umożliwią odbiór odpadów z punktów adresowych o problematycznej lokalizacji. Zamawiający w cz. II pkt. 6 wskazuje minimalne wyposażenie techniczne Wykonawcy oraz podaje minimalne ilości posiadanych pojazdów. Z uwagi na specyfikę Gminy ważne jest aby Wykonawca zabezpieczył dodatkowy sprzęt umożliwiający dotarcie w trudno dostępne miejsca. Istotna ze strony Zamawiającego jest gwarancja ze strony Wykonawcy świadczenia usług w sposób należyty. W przypadku niemożności dotarcia do najbardziej kłopotliwych nieruchomości np. z powodu zasp śnieżnych, w przypadku uznania okoliczności jako w pełni uzasadnionej fakt nieodebrania odpadów nie będzie uznany za niewłaściwe wykonanie umowy. O zaistniałej sytuacji należy jednak powiadomić właściciela nieruchomości, do której dojazd okaże się niemożliwy (po konsultacji z Zamawiającym).
- u) Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu umowy przy zachowaniu należytej staranności zgodnie z przepisami prawa w szczególności:
  - ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j.z 2012 roku Dz. U. poz. 391 ze zm.),
  - ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 roku o odpadach (t.j. z 2010 roku Dz.U. Nr 185 poz. 1243 ze zm.),
  - ustawy z 27 kwietnia 2001 roku Prawo ochrony środowiska (t.j. z 2008 roku Dz.U. Nr 25 poz. 150 ze zm.),
  - Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Lubuskiego. na lata 2012-2017 z perspektywą do 2020 roku przyjętego uchwałą nr XXX/280/12 Sejmiku Województwa Lubuskiego z dnia 10 września 2012 roku.,
  - Uchwały Rady Miejskiej w Torzymiu z dnia 30 stycznia 2013 roku Nr XXV/154/13 w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Torzym,
  - Uchwały Rady Miejskiej w Torzymiu z dnia 30 stycznia 2013 roku Nr XXV/158/2013 w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów.

**II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 90.51.31.00-7, 90.51.10.00-2, 90.51.20.00-9, 90.53.30.00-2, 90.51.40.00-3.

**II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej:** nie.

**II.1.8) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej:** nie.

**II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA:** Okres w miesiącach: 24.

### **SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM**

#### **III.1) WADIUM**

**Informacja na temat wadium:** Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości 20.000,00 zł.

#### **III.2) ZALICZKI**

#### **III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

**III. 3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

- o Warunkiem udziału w postępowaniu jest prowadzenie działalności w zakresie gospodarki odpadami, posiadanie aktualnego zaświadczenia o wpisie do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie Gminy Torzym oraz aktualnego zezwolenia na transport odpadów komunalnych obejmujących Gminę Torzym Ocena spełnia - nie spełnia

**III.3.2) Wiedza i doświadczenie**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

- o warunek będzie spełniony, jeżeli W Wykonawca w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wykonywał usługi polegające na świadczeniu usług odbioru odpadów komunalnych od mieszkańców przez okres co najmniej 2 lat Ocena spełnia - nie spełnia

#### **III.3.3) Potencjał techniczny**

##### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

- o Warunek będzie spełniony, jeżeli wykonawca będzie dysponował co najmniej dwoma pojazdami przystosowanymi do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych i pozostałości z segregacji odpadów - śmieciarki, jednym pojazdem przystosowanym do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych, jednym pojazdem do odbierania odpadów bez frakcji kompaktującej - wykaz wg wzoru w SIWZ Ocena spełnia - nie spełnia

#### **III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia**

##### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

- o Wykonawca składa oświadczenie

#### **III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

##### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

- o Wykonawca składa oświadczenie

### **III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY**

#### **III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:**

- potwierdzenie posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, w szczególności koncesje, zezwolenia lub licencje;
- wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw lub usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie;
- wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług lub robót budowlanych w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami;

#### **III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:**

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
- aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

#### **III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych**

**Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:**

**III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:**

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

#### **III.4.3.2)**

- zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

#### **III.4.4) Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej**

- lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej;

#### **III.6) INNE DOKUMENTY**

##### **Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)**

Ponadto Wykonawca składa ofertę: 1.na formularzu wg wzoru podanego w SIWZ - zał. nr 1 . 2.dokumenty potwierdzające posiadanie pełnomocnictw osób składających ofertę, o ile nie wynika to z przedstawionych dokumentów rejestrowych, 3.w przypadku, gdy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów przedstawia Zamawiającemu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

#### **SEKCJA IV: PROCEDURA**

##### **IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

**IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia:** przetarg nieograniczony.

##### **IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT**

**IV.2.1) Kryteria oceny ofert:** najniższa cena.

##### **IV.3) ZMIANA UMOWY**

**przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy:**

##### **Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian**

Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian zostały ujęte w paragrafie 10 projektu umowy.

##### **IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**

**IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia:**

[www.torzym.pl](http://www.torzym.pl)

**Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem:** Urząd Miejski, ul. Wojska Polskiego 32, 66-235 Torzym.

**IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert:** 19/06/2013 godzina 10:00, miejsce: Urząd Miejski, ul. Wojska Polskiego 32, 66-235 Torzym, pok. nr 14 (Sekretariat).

**IV.4.5) Termin związania ofertą:** okres w dniach: 60 (od ostatecznego terminu składania ofert).

**IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia:** nie